



- Системата ще позволява въвеждане на данни, съдържащи както български, така и символи на официалните езици на ЕС.
- Наименованията на полетата ще са достатъчно описателни, като максимално се доближават до характера на съдържащите се в тях данни.
- Системата ще поддържа прекъсване на потребителски сесии при липса на активност. Времето трябва ще може да се променя от администратора на системата без промяна в изходния код. Настройките за време за прекъсване на неактивни сесии ще включват и възможността администраторите да дефинират стилизирана страница с информативно съобщение, към която Системата ще пренасочва автоматично браузърите на потребителите в случай на прекъсната сесия;
- Дългите списъци с резултати ще се разделят на номерирани страници с подходящи навигационни елементи за преминаване към предишна, следваща, първа и последна страница, към конкретна страница. Навигационните елементи ще са логически обособени и свързани със съответния списък и да се визуализират в началото и в края на HTML контейнера, съдържащ списъка;
- За големите йерархически категоризации ще се предвиди възможност за навигация по нива или чрез отложено зареждане (lazy load).

7.2.8.2 Интернационализация

- Системата ще може да съхранява и едновременно да визуализира данни и съдържание, което е въведено/генерирано на различни езици;
- Всички софтуерни компоненти на Системата, използваните софтуерни библиотеки и развойни комплекти, приложните сървъри и сървърите за управление на бази данни, елементите от потребителския интерфейс, програмно-приложните интерфейси, уебслужбите и др. ще поддържат стандартно и да са конфигурирани изрично за спазване на минимум Unicode 5.2 стандарт при съхранението и обработката на текстови данни, съответно ще се използва само UTF-8 кодиране на текстовите данни.
- Всички публично достъпни потребителски интерфейси ще поддържат многоезичност, като минимум български и английски език.
- Системата ще бъде разработена да включва набори със текстове на минимум два официални езика в ЕС, а именно български и английски език. Преводите на английски език ще бъдат осъществени професионално, като не се допуска използването на средства за машинен превод, без ръчна проверка и корекции от професионални преводачи.
- Версиите на съдържанието на съответните езици ще включват всички текстове, които се визуализират във всички елементи на потребителския интерфейс, справките, генерираните от системата електронни документи, съобщения, нотификации, е-мейл съобщения, номенклатурите и таксономиите и др. Данните, които ще се съхраняват в системата само на български език ще се изписват / визуализират на български език;
- Системата ще позволява превод на всички многоезични текстове с подходящ потребителски интерфейс, достъпен за администратори на Системата, без промени в изходния код. Модулът за превод на текстове използвани в Системата ще поддържа и контекстни референции, които ще позволяват на администраторите да тестват и проверяват бързо и лесно направените преводи и тяхната съгласуваност в реалните екрани, страници и документи;
- Системата ще позволява превключване между работните езици на потребителския интерфейс в реално време от профила на потребителя и от подходящ, видим и лесно достъпен навигационен елемент в горната част на всяка страница, който включва не само текст, но и подходяща интернационална икона за съответния език;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган.“



- При визуализация на дати и точно време в елементи от потребителския интерфейс, в генерирани справки или електронни документи, всички формати за дата и час ще са съобразени с избора от потребителя език / локация в настройките на неговия профил:
 - За България стандартният формат ще е „DD.MM.YYYY HH:MM:SS“, като наличието на време към датата е в зависимост от вида на визуализираната информация и бизнес-смисъла от показването на точно време;
 - Системата ще поддържа и всички формати, съгласно ISO БДС 8601:2006.

7.2.8.3 Изисквания за използваемост на потребителския интерфейс

- Електронните форми за подаване на заявления и за обявяване на обстоятелства ще бъдат реализирани с AJAX или с аналогична технология, като по този начин ще се гарантират следните функционалности:
 - Контекстна валидация на въвежданите данни на ниво "поле" от форма и контекстни съобщения за грешка/невалидни данни в реално време;
 - Възможност за избор на стойности от номенклатури чрез търсене в списък.
- В електронните форми ще бъде реализирана валидация на въвежданите от потребителите на ниво "поле" (in-line validation). Валидацията трябва да се извършва в реално време на сървъра, като при успешна валидация, данните от съответното поле следва да бъдат запазени от сървъра;
- Системата ще гарантира, че въведените, валидираните и запазените от сървъра данни остават достъпни за потребителите;
- Ще бъде реализирана възможност за добавяне и редактиране от страна на администраторите на системата, без да са необходими промени в изходния код, на контекстна помощна информация за:
 - Всяка електронна форма или стъпка от процес, за която има отделен екран / форма;
 - Всяка група полета за въвеждане на данни (в случаите, в които определени полета от формата са групирани тематично);
 - Всяко отделно поле за въвеждане на данни.
- Ще бъде разработена контекстна помощна информация за всички процеси, екрани и електронни форми, включително ясни указания за попълване и разяснения за особеностите при попълване на различните групи полета или на отделни полета;
- Контекстната помощна информация, указанията към потребителите и информативните текстове за всяка електронна административна услуга няма да съдържат акроними, имена и референции към нормативни документи, които са въведени като обикновен текст (plain-text). Всички акроними, референции към нормативни документи, формуляри, изисквания и др. ще бъдат разработени като хипервръзки към съответните актуални версии на нормативни документи и/или към съответния речник/списък с акроними и термини;
- Достъпът на потребителя до контекстната помощна информация ще бъде реализиран по унифициран и консистентен начин чрез подходящи навигационни елементи, като например чрез подходящо разположени микро- бутони с икони, разположени до/пред/след етикета на съответния елемент, за който се отнася контекстната помощ, или чрез обработка на "Mouse Hover/Mouse Over" събития;
- При проектирането и реализацията на потребителския интерфейс ще се отчете; че той ще бъде еднакво използваем и от мобилни устройства (напр. таблети), които не разполагат с мишка, но имат чувствителни на допир екрани.
- Потребителският интерфейс ще бъде достъпен за хора с увреждания.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган.



7.2.8.4 Изисквания за използваемост в случаи на прекъснати бизнес процеси

- Системата ще съхранява перманентно всеки започнал процес/процедура по подаване на заявление или обявяване на обстоятелства, текущия му статус и всички въведени данни и прикачени документи дори ако потребителят е прекъснал волно или неволно потребителската си сесия;
- При вход в системата потребителят ще получава прегледна и ясна нотификация, че има започнати, но недовършени/неизпратени/неподписани заявления, и ще бъде подканен да отвори модула за преглед на историята на транзакциите;
- Модулът за преглед на историята на транзакциите ще поддържа следните функционалности:
 - Ще визуализира списък с историята на подадените заявления, като минимум със следните колони - дата, входящ номер, код на тупа формуляр, подател (име на потребител и имена на физическото лице - подател), статус на заявлението;
 - Ще предлага видни и лесни за използване от потребителите контроли/инструменти:
 - ✓ За филтриране на списъка (от дата до дата, за предефинирани периоди, като "последния един месец", "последната една година");
 - ✓ Сортиране на списъка по всяка от колоните;
 - ✓ Свободно търсене по ключови думи.

7.2.8.5 Изисквания за проактивно информиране на потребителите

- За всички публични интернет страници ще бъде реализирана функционалност за публикуване на всяко периодично обновявано съдържание (новини, обявления, обществени поръчки, отворени работни позиции, нормативни документи, отговори по ЗДОИ и др.) в стандартен формат (RSS 2.x, Atom или еквивалент), както и поддържането на публично достъпни статистики за посещаемостта на страницата. Обхвата на информацията ще бъде съгласувана на етап на разработка с възложителя;
- Системата ще поддържа възможност за автоматично генериране на електронни бюлетини, които да се разпращат периодично или при настъпване на събития по електронна поща до регистрираните в Системата потребители, които са заявили или са се съгласили да получават такива бюлетини; Потребителите трябва да имат възможност да настройват предпочитанията през потребителския си профил в Системата.

7.2.9 Системен журнал

Изгражданото решение задължително трябва да осигурява проследимост на действията на всеки потребител (системен журнал).

Атрибутите, които ще се запазват при всеки запис, трябва да включват като минимум следните данни:

- Дата/час на действието;
- Модул на системата, в който се извършва действието;
- Действие;
- Обект, над който е извършено действието;
- Допълнителна информация;
- IP адрес и браузър на потребителя.

Размерът на журнала на потребителските действия нараства по време на работа на всяка система, което налага по-различното му третиране от гледна точка на организация на базата данни:

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган.“



- По време на работа на Системата потребителският журнал ще се записва в специализиран компонент, който поддържа много бързо добавяне на записи; този подход се налага, за да не се забавя излишно работата на Системата;
- Специална фоновата задача ще акумулира записаните данни и да ги организира в отделна специално предвидена за целта база данни, отделна от работната база данни на Системата;
- Данните в специализираната база данни ще се архивират и изчистват, като в специализираната база данни ще бъде достъпна информация за не повече от 2 месеца назад. При необходимост от информация за предишен период администраторът на Системата ще трябва първо да възстанови архивните данни;

7.2.10 Дизайн на бази данни и взаимодействие с тях

При използване на база данни (релационна или нерелационна (NoSQL)) ще бъдат следвани добрите практики за дизайн и взаимодействие с базата данни, в т.ч.:

- Дизайнът на схемата на базата данни (ако има такава) ще бъде с максимално ниво на нормализация, освен ако това не би навредило сериозно на производителността;
- Базата данни ще може да оперира в клъстер, в определени случаи ще бъде използван т.нар. sharding;
- Имената на таблиците и колоните ще следват унифицирана конвенция;
- Ще бъдат създадени индекси по определени колони, така че да се оптимизират най-често използваните заявки, създаването на индекс ще е мотивирано и подкрепено със замервания;
- Връзките между таблици ще са дефинирани чрез foreign key;
- Периодично ще бъде правен анализ на заявките, включително чрез EXPLAIN (при SQL бази данни), и ще бъдат предприети мерки за оптимизиране на бавните такива;
- Задължително ще се използват транзакции, като нивото на изолация ще бъде мотивирано в предадената документация;
- При операции върху много записи (batch) ще се избягват дълго продължаващи транзакции;
- Заявките ще бъдат ограничени в броя записи, които връщат;
- При използване на ORM или на друг слой на абстракция между приложението и базата данни, ще се минимизира броят на излишните заявки (т.нар. n+1 selects проблем).
- При използване на нерелационна база данни трябва да се използват по-бързи и компактни протоколи за комуникация, ако такива са достъпни.



8 ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТА

8.1 Дейност 1 - „Извършване подробен анализ на процеси и данни свързани със системата ”

8.1.1 Описание на дейността

Ако бъдем избрани за Изпълнител, ще извършим подробен анализ на процесите и данните, свързани със Системата.

8.1.2 Изисквания към изпълнение на дейността

Анализът ще обхване: процеси, документи, служители (длъжности, права , отговорности), данни (необходим набор от данни, задължителни данни).

8.1.3 Очаквани резултати

На база извършените анализи ще предадем доклад, включващ следната информация:

- Процеси в организацията;
- Документи;
- Групи и потребители в системата - права за достъп до системата;
- Данни - необходим набор от данни, задължителни данни.

8.2 Дейност 2 „Доставка”

8.2.1 Описание на дейността

Доставка на базов софтуер за работа със Системата.

8.2.2 Изисквания към изпълнение на дейността

Ако бъдем избрани за Изпълнител, ще доставим базов софтуер, необходим за работа на системата.

- Сървърна операционна система;
- Релативна база данни;
- Платформа за администриране и развитие на Системата.

8.2.3 Очаквани резултати

Подписан приемо-предавател протокол за доставен базов софтуер.

8.3 Дейност 3 „Разработка на Системата”

8.3.1 Описание на дейността

Ако бъдем избрани за Изпълнител, ще разработим Система отговаряща на описаните в точка 8.3.2 изисквания.

8.3.2 Изисквания към изпълнение на дейността

8.3.2.1 Изисквания към дизайна и структура

Системата ще:

- Е уеб базирана;
- Е разработена в две езикови версии (български и английски език), които ще следват една и съща архитектура;

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация” и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган. ”



- Дизайнът на потребителския интерфейс да бъде съвместим с всички съвременни технологии и да изглежда еднакво на всички компютри (PC или Mac);
- Валидирана по спецификациите на World Wide Web Consortium (W3C);
- Дизайнът на Клиентският уеб-сайт ще е разработен съгласно съвременните изисквания и по Responsive Design технология и ще работи еднакво добре както на устройства с големи екрани desktop и laptop така и на мобилни устройства - планшети и смартфони;
- Поддържа резолюция до Full HD (1920x1080px);
- Всички технологии, които ще бъдат използвани няма да изискват сваляне на допълнителен софтуер от потребителите;
- Уеб сайтът ще се вижда еднакво добре под различните операционни системи Windows, Mac и Linux и браузъри - Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Chrome;
- Осигурява бърз достъп (гарантиране на минимално време за достъп) до страницата, бързо генериране и изпращане на динамично съдържание на изискваната от потребителя страница.

8.3.2.2 Функционални изисквания към системата

- API за връзка с другите деловодства на „Държавна администрация“. Ще се разработи като се спазват изискванията за системи с „отворен код“ и ще позволява доработка на системата;
- Системата ще е съобразена с процедурата за издаване и преиздаване на сертификат и ще автоматизира част от тези процеси, където е възможно (подробно описание на процесите ще се предоставим в доклада от точка 8.1 от текущия документ);
- Обмена на данни ще се извършва чрез протокол HTTPS и използвайки сертификат за уеб достъп издаден от Оторизиран публичен регистър;
- Ще се генерира автоматично входящ номер и да изпраща известие на заявителя по електронната поща;
- Ще информира служителите от Деловодството на Агенцията за подадено ново заявление по електронната поща;
- Ще позволява проверка от Служител на Деловодството дали данните са подадени коректно. При коректно подадени данни Служителя има възможност да приеме заявката. При некоректни или непълни данни Заявителя се уведомява по електронна поща;
- Ще позволява Автоматично насочва на задачи според съответния работен процес (допълнително ще се детайлизират задачите и процесите в точка 8.1 от текущия документ);
- Ще позволява на Служители да проследяват статуса на заявлението след подаването му. Ще дава възможност за откриване на нова процедура за издаване на сертификат, като автоматично ще се генерира номер, който да е обвързан с входящият номер на заявлението;
- Ще позволява на потребители с нужното ниво на достъп да дефинират задължителни полета и документи, обвързани с процеса;
- Ще позволява въвеждане на кореспонденция с клиента за съгласуване на оценител и брой показатели;
- Ще позволява избор на оценител, който трябва да има възможност за отдалечено въвеждане на данни в системата;
- Ще има възможност за известяване на екипа, работещ по заявление, при промяна по данни или статус по процедурата;
- Ще генерира автоматична заповед за издаване на сертификата;
- Ще позволява генериране на уникален код (пример QR код) и отпечатването му на сертификат, в който ще е вграден линк към уеб базирана версия на сертификата, който ще бъде използван за онлайн установяване и верификация на автентичността на сертификата

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган.“



или при издаване на сертификат на хартиен носител ще се поставя холограмен стикер с възможност за RFID или NFC функционалност за по-лесно установяване на автентичността на документа;

- Ще е приложение за клиент-сървър на базата на уеб базираният Основен административен софтуер за акредитация, с пълната функционалност на основният софтуер и ще може да бъде използвано от служителите на Българска служба за Акредитация, през техните мобилни устройства - смартфони и планшети.

8.3.2.3 Технологични изисквания към системата

Система ще позволява:

- Директно уеб редактиране (в контекста), преглед, актуализация и одобрения, без да са ИТ специалисти;
- Ползване услугите на библиотека, вкл. пълно текстово търсене, качване и сваляне на документи;
- Ще осигурява достъп на оторизирани потребители от дирекциите на агенцията с определени права за достъп и работа с различните компоненти и модули на базата данни на агенцията, както и до създадените и публикувани от тях документи в интернет страницата на агенцията;
- Ще дава възможност за осигуряване на достъп на оторизирани потребители от акредитираните лица, външните водещи оценители и оценителите с определени права за достъп и работа с различните компоненти и модули на базата данни на агенцията;
- Създаване на html форматирани текстове от потребители, които не са ИТ специалисти. При създаване на форматирани текстове ще може да се вмъкват картинки, да се правят препратки към документи, към страници от сайта на агенцията, както и към външни Интернет страници. При създаването на html форматирани текстове автоматично ще се прилага стил, съответстващ на дизайна на сайта;
- Поддържане и публикуване на информация в документи, като ще се осигури възможност, както за прикачване на готов документ (upload на файл), така и на създаване на документ в html формат.
- Създаване и поддържане на информация за услугите предоставяни от агенцията, структурирани по видове услуги. Ще се предоставя възможност за пълно описание на всяка една услуга, включително ще се предоставя възможност за прилагане на документи с образци, процедури, инструкции, информация за цени и други.
- Създаване и поддържане на всякакъв друг вид информация, неописана по-горе и за която може да възникне необходимост в резултат на направения анализ за целите на разработване на нова интернет страница на агенцията;
- Гъвкав механизъм за поддържане на потребители и правата им за достъп и работа с различните компоненти и модули на базата данни и интернет страницата.
- По време на анализа, целящ детайлизиране на изискванията, ще бъдат ясно специфицирани видовете потребители с детайлно разписани правата им на достъп и работа с различните компоненти и модули.

8.3.3 Очаквани резултати

Разработена, внедрена и осигурена поддръжка на интегрирана платформа за българските МСП чрез предоставяне на данни на държавни субекти от инфраструктура по качество и защита на потребителя. Демонстрация на разработената платформа върху среда на Изпълнителя. Подписване на приемо-предавателен протокол за съответствие на поставените от Възложителя изисквания.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган.

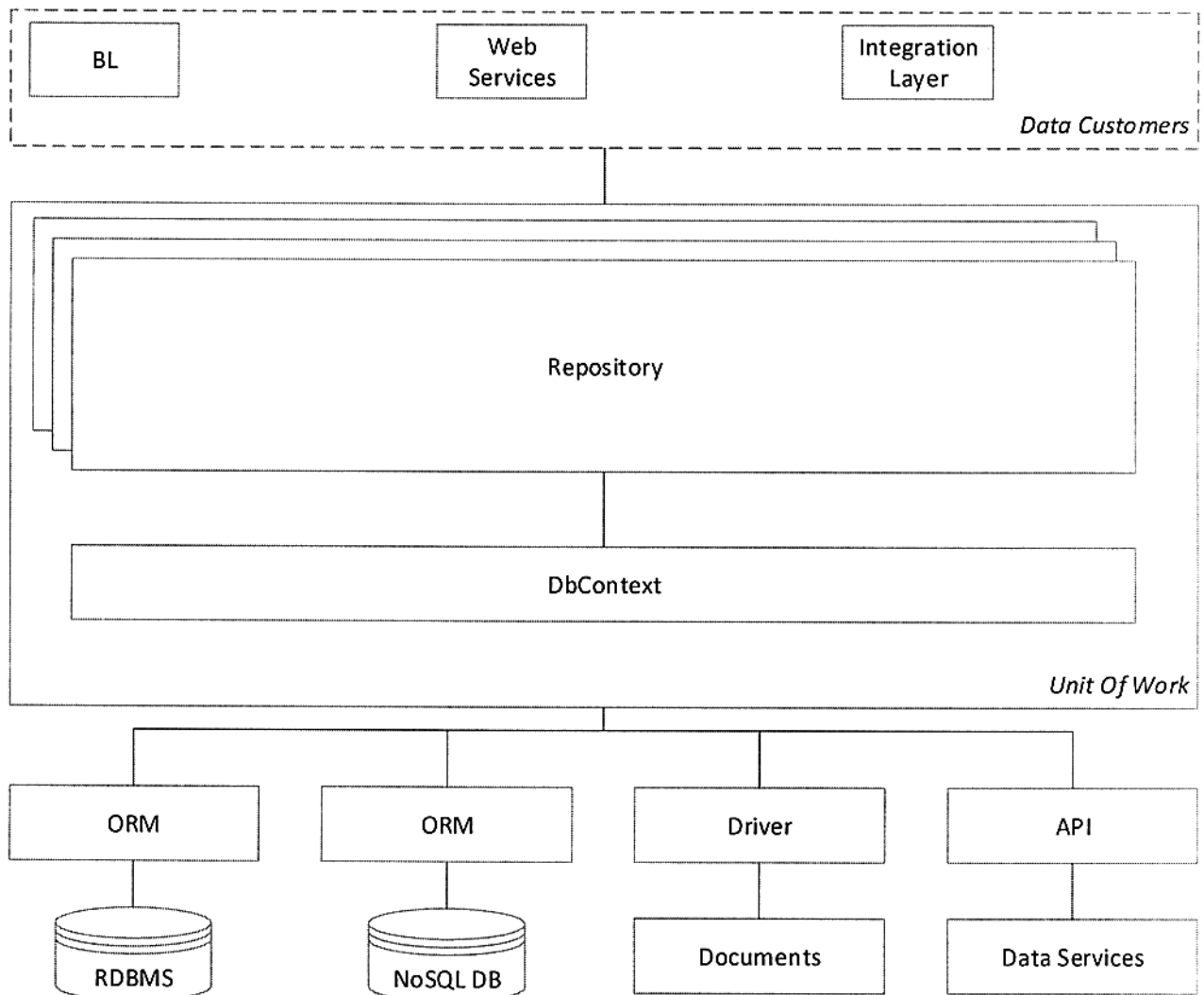


8.3.4 Технологичен подход за реализиране на изискванията към системата

Технологични подход за изпълнение на разработката на системата в съответствие с изискванията на техническата спецификация, описан по-долу в документа, е описан на базата единствено на информацията предоставена от Възложителя документацията на обществената поръчка и представя нашето виждане. Ако бъдем избрани за Изпълнител ще конкретизираме този подход в системния проект. В случая, когато са предложени няколко възможни варианта на технологично решение, ще изберем и предложим на Възложителя най-подходящото.

8.3.4.1 Архитектура на системата позволяваща работа с различни типове бази данни

Системата ще имплементира достъпа до данни чрез шаблона (pattern) Unit of Work с Repository, както е показано фигурата:



Фигура 12 Pattern Unit of Work с Repository

В схемата е илюстриран достъпа на различни консуматори на данни – приложения, API интерфейси и др. до различни типове данни.

Шаблонът Unit Of Work предоставя унифициран достъп до различни типове източници на данни:

- Релационни бази данни (RDB);

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган.“



- Нерелационни бази данни (NoSQL);
- Структурирани документи чрез драйвери (ODBC, OLE DB и т.н.);
- Достъп до различни източници на данни през API.

Логиката в шаблона се прилага чрез интерфейси и тяхната имплементация за различните типове данни. Подхода позволява изолирането на физическия достъп до данните от логическия, като имплементацията им може да бъде разделена, реализирана в последствие, при възникване на нов източник на данни и т.н.

8.3.4.2 Методи за миграция на съществуващите данни в базата данни на системата.

Метод 1 – Документен модел:

Метода се изпълнява в следните стъпки:

- Идентифициране на източниците на данни – релационни и нерелационни бази данни, структурирани и неструктурирани файлове и др.;
- Изготвяне на общ формализиран документен модел – набор от формализирани документи, обикновено в XML, JSON или еквивалентен формат;
- Експортиране на съществуващите данни във формализираните документи;
- Допълване/създаване на нови документи с данни от неструктурирани или несъществуващи в електронен формат масиви;
- Импорт на формализираните документи в новата база данни.

Метод 2 – Import Script

Метода се изпълнява в следните стъпки:

- Идентифициране на източниците на данни – релационни и нерелационни бази данни, структурирани и неструктурирани файлове и др.;
- Генериране на import скриптове (в съответния sql диалект) за всеки тип и източник данни. За структурирани източници могат да се използват различни инструменти – генератори на код и др.;
- Допълване на скриптовете с данни от неструктурирани или несъществуващи в електронен формат масиви;
- Прилагане на импорт скриптовете.

Метод 3 – ODBC

Метода се изпълнява в следните стъпки:

- Идентифициране на източниците на данни – релационни и нерелационни бази данни, структурирани и неструктурирани файлове и др.;
- Създаване на връзки към източниците на данни – Linked Server, OLE DB, ODBC конектори за MSSQL, Heterogeneous Connectivity за Oracle и т.н.;
- Създаване на импорт процедури (stored procedures за MSSQL, PL/SQL packages за Oracle и т.н.);
- Ръчно въвеждане на данни от неструктурирани или несъществуващи в електронен формат масиви;
- Прилагане на импорт процедурите.

8.3.4.3 Бизнес процеси и модули на системата

Бизнес процесите, които ще бъдат обхванати и поддържани и съответните функционалности на разработваната в изпълнението на обществената поръчка информационна система са описани чрез диаграми. Бизнес процесите са описани чрез EPC диаграми (Event Driven Process Chain (EPC) Diagram), информационните потоци, функции, модули и слоеве на системата, свързани с тях, са описани чрез UML диаграми (Unified Modeling Language Diagram), съответно.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



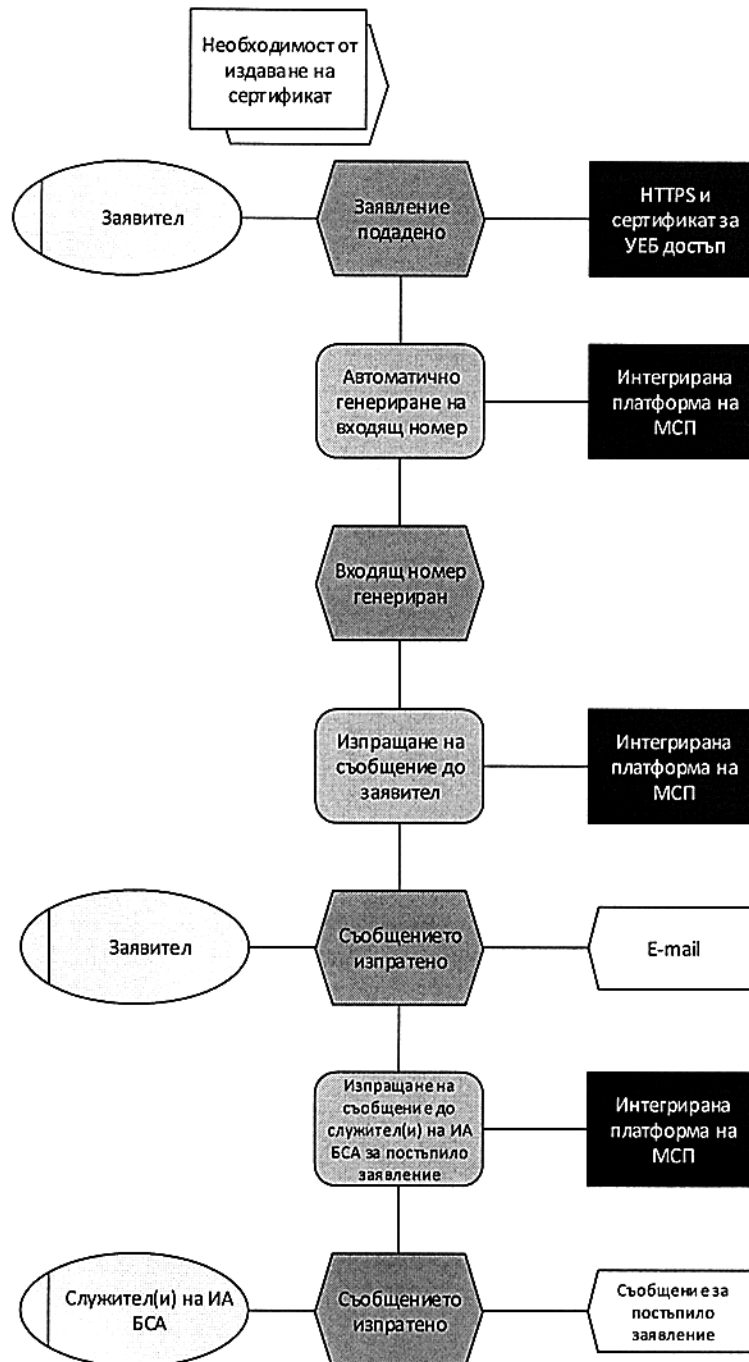
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

Описанието е направено единствено въз основа на информацията предоставена от Възложителя в документацията на обществената поръчка и разясненията към нея. Обхванати са предимно процесите по сертифициране. По време на анализа и изготвянето на системния проект те ще бъдат описан подробно и коригирани при необходимост.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган.

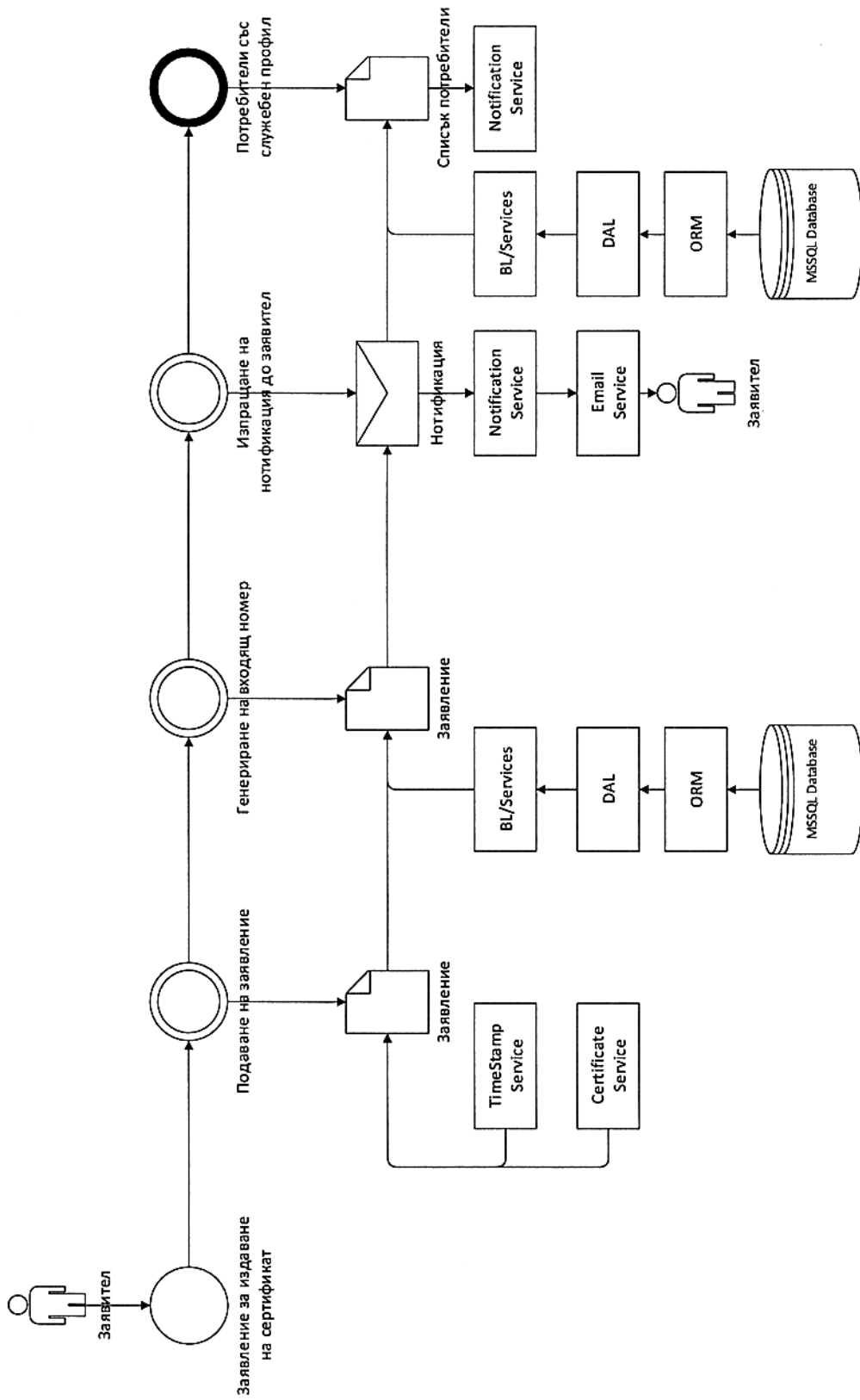
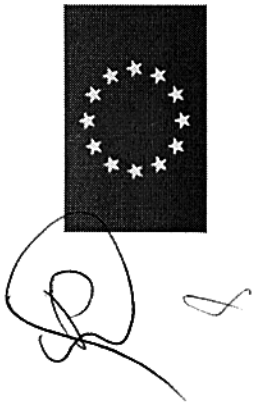


Бизнес процес по подаване на заявление за сертифициране



Фигура 13 EPC диаграма на „Подаване на заявление за сертифициране“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган.

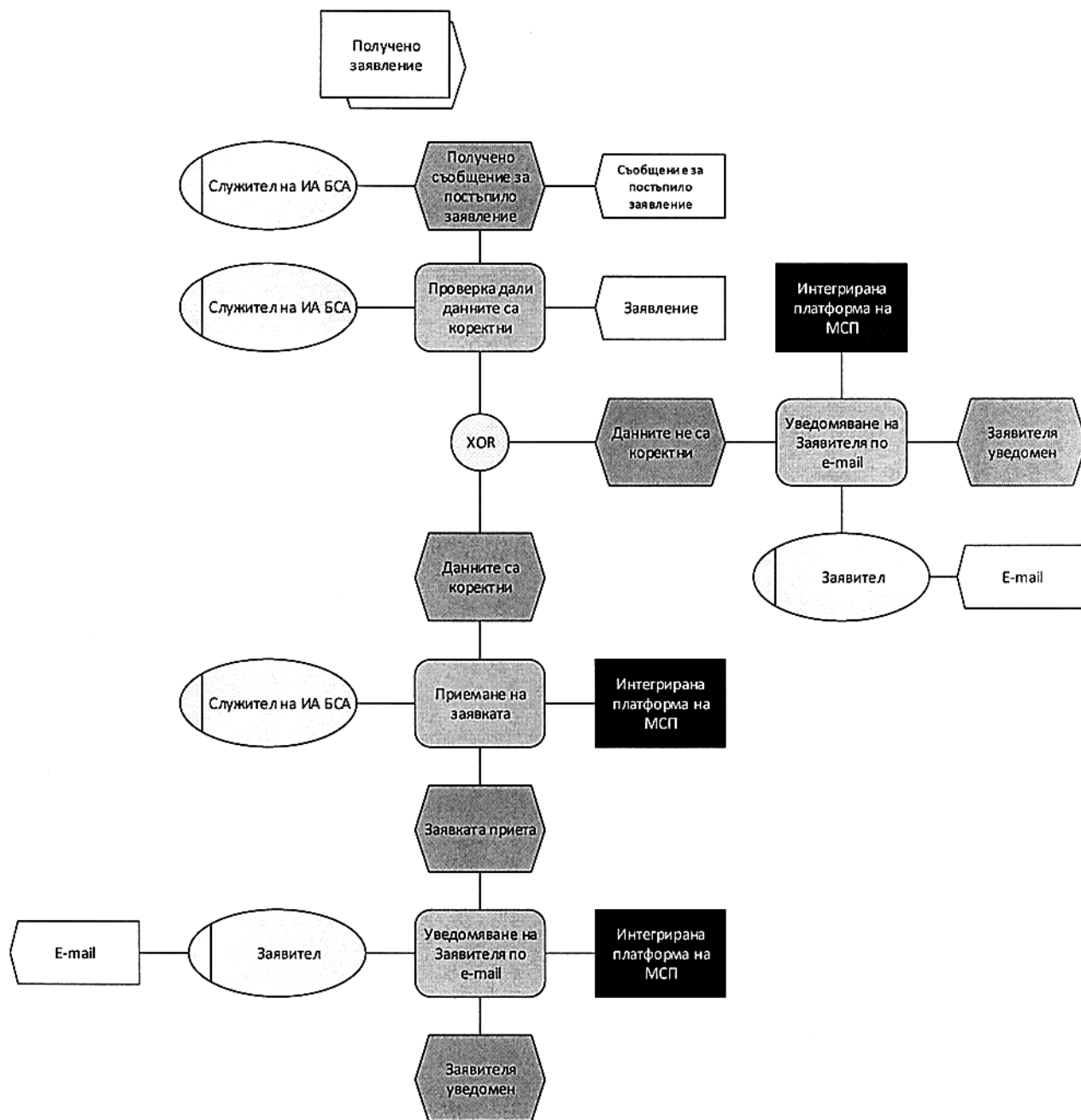


Фигура 14 UML диаграма на „Поддаване на заявление за сертифициране“



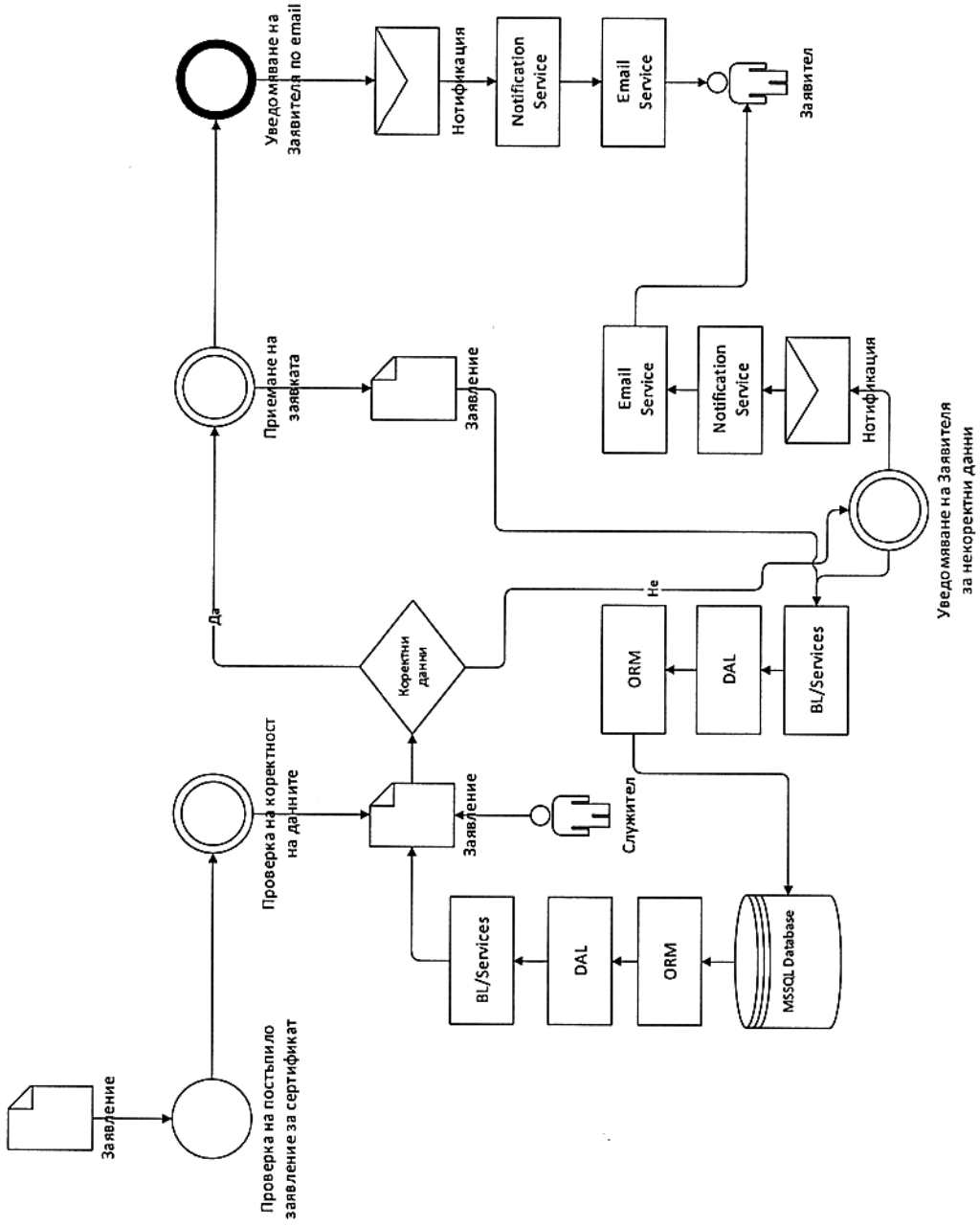
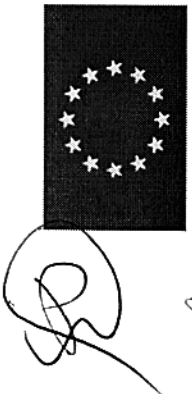


Бизнес процес по проверка и регистриране на заявление



Фигура 15 EPC диаграма на „Бизнес процес по проверка и регистриране на заявление“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган.



Фигура 16 UML диаграма на „Бизнес процес по проверка и регистриране на заявления“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Бизнес процес по откриване на процедура



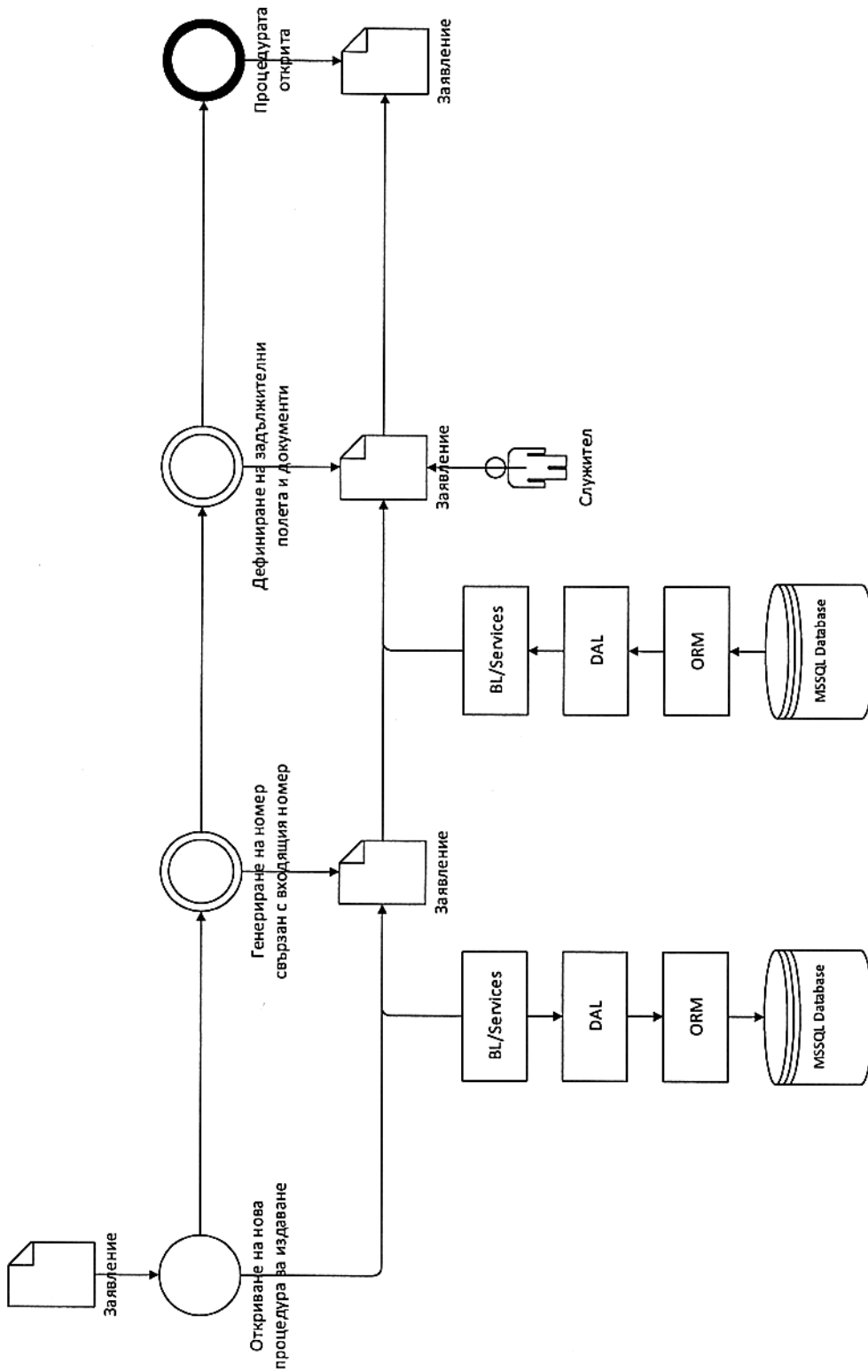
Фигура 17 EPC диаграма на „Бизнес процес по откриване на процедура“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

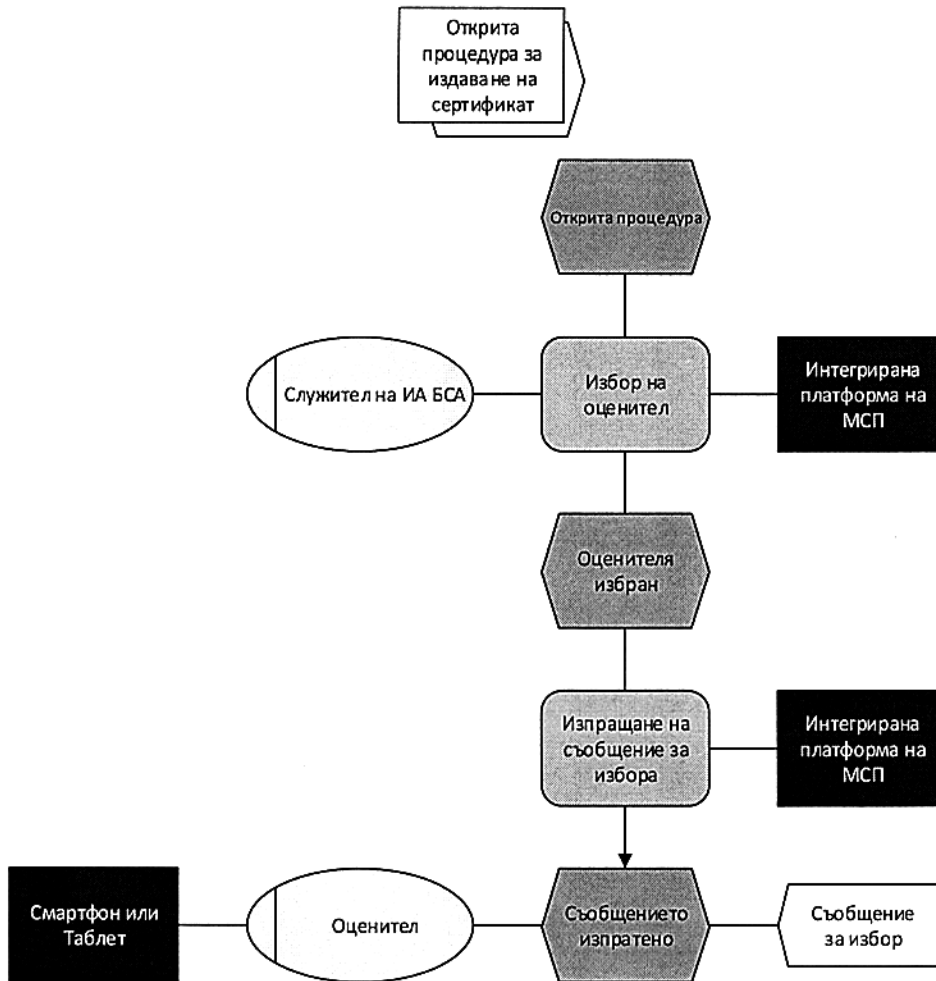


Фигура 18 UML диаграма на „Бизнес процес по откриване на процедура“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи Орган.



Бизнес процес по избор на оценител



Фигура 19 EPC диаграма на „Бизнес процес по избор на оценител“

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващи орган.