



## ПРОТОКОЛ № 1

по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП

от дейността на Комисия, назначена със Заповед № ПЗ-16/04.01.2019 г. на Изпълнителния директор на ИА "БСА" - инж. Ирена Бориславова, за отваряне, разглеждане и оценяване на получени оферти за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП, с предмет: **"Изготвяне на анализи, проучвания и изследвания във връзка с въвеждане на акредитация за целите на нотификацията, съгласно Административен Договор за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" 2014 – 2020 г. ", , публикувана с уникален № в РОП на сайта на АОП [01880-2018-0004](#), открита с Решение № ПО-ОП-08/Р от 27.11.2018 год., на Изпълнителния директор на ИА "БСА" - инж. Ирена Бориславова и публикувано Обявление от 27.11.2018 год.**

Днес, 04.01.2019 г. от 09:00 часа в сградата на Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация", на адрес: гр. София, бул. "д-р Г. М. Димитров" № 52А, ет. 7, комисия в състав:

### **ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

инж. Александър Дамянов Радовски – Главен секретар на ИА "БСА"

и

### **ЧЛЕНОВЕ:**

1. **Тодор Христов Гунчев** – длъжност: Директор на Дирекция "АПФСО", ИА "БСА" и Координатор по проект, съгласно Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.008-0001-C0
2. **Светла Стоянова Пешина** – външен експерт, включен в списъка по чл. 229, ал. 1, т. 17 от ЗОП с № ВЕ-1684, правоспособен юрист;
3. **Данка Янкова Господинова** – държавен инспектор при ИА "БСА";
4. **Доброслав Иванов Иванов** – Младши експерт в Дирекция "АПФСО", ИА "БСА"

се събра, в изпълнение на Заповед № ПЗ-16/04.01.2019 г. на Изпълнителния директор на ИА "БСА" - инж. Ирена Бориславова, като проведе публично заседание на основание чл. 54, ал. 2 от ППЗОП, по отваряне на получените оферти в процедурата.

На откритото публичното заседание присъстваха редовно упълномощени представители на участниците, съобразно приложения присъствен списък.

В 09:00 часа от деловодството на ИА "БСА" с протокол по чл. 48, ал. 6 ППЗОП бяха предадени на Председателя на комисията регистър на постъпилите оферти и **2 бр. (два) броя** оферти на участници в процедурата.



Председателят на комисията обяви Заповедта за назначаване на комисията, като уведоми членовете ѝ, че в обявения краен срок до 17:30 ч. на 02.01.2019 г., са постъпили следните оферти:

1. "Сиела Норма" АД - вх. № ПО-ОП-08/Р/1 от 02.01.2019 г., в 13:40 часа
2. "Систем Солюшън Къмпани – Атанасови" СД - вх. № ПО-ОП-08/Р/2 от 02.01.2019 г., в 16:40 часа

След запознаване със списъка с постъпилите оферти и обявяване на протокола, Председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

### **I. КОМИСИЯТА ПРИСТЪПИ КЪМ ОТВАРЯНЕ НА ЗАПЕЧАТАНИТЕ, НЕПРОЗРАЧНИ ОПАКОВКИ НА ОФЕРТИТЕ, ПО РЕДА НА ТЯХНОТО ПОСТЪПВАНЕ И ОПОВЕСТИ ТЯХНОТО СЪДЪРЖАНИЕ, КАКТО СЛЕДВА:**

#### **1. За участник № 1: "Сиела Норма" АД - вх. № ПО-ОП-08/Р/1 от 02.01.2019 г.:**

Участникът е представил офертата си в запечатана непрозрачна опаковка. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание. Същата съдържа документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, с опис на представените документи, както и отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

#### **2. За участник № 2: "Систем Солюшън Къмпани – Атанасови" СД - вх. № ПО-ОП-08/Р/2 от 02.01.2019 г.:**

Участникът е представил офертата си в запечатана непрозрачна опаковка. Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание. Същата съдържа документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, с опис на представените документи, както и отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

В съответствие с разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение на участника и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

Подписване на Техническото предложение и на плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ бе предложено и на присъстващия представител на участника "Сиела Норма" АД, който отказа да се възползва от предоставеното му право.

**След извършването на тези действия, Председателят на комисията закри публичната част от заседанието, като комисията продължи своята работа при условията на закрито заседание, на което се разгледаха документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.**



Непосредствено след приключване на откритото заседание се проведе закрито заседание, на което присъстваха всички членове на комисията. Комисията пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени с офертите, по реда на постъпването им.

## **II. ПРОВЕРКА НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР, ПОСТАВЕНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И КОНСТАЦИИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА:**

### **1. За Участник № 1. "Сиела Норма" АД, с ЕИК 130199580:**

Комисията, след разглеждане по същество на представените документи за доказване липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, констатира следните непълноти и/или липси, и/или несъответствия на информацията:

- за посочения експерт „Анализи“, в Част IV, Раздел В от еЕЕДОП, Участникът е декларирал изпълнена предходна услуга, която по разбиране на Комисията не отговаря на заложеното изискване в общата документация към поръчката и по-конкретно на дадената дефиниция в изискванията за заемане на длъжността. Участникът следва да посочи специфичен опит, участие в поне една услуга с идентичен или сходен предмет. Под „идентичен или сходен предмет“ следва да се разбира предоставянето на услуги **във връзка с извършване на анализи в сферата на работа на нотифицираните органи**, включително нормативна регулация или създаване на процедури за работа в **процеса на нотификация**, както и всяка друга дейност, свързана с разработване на стратегически документи и/или конкретни такива, **свързани с нотификацията като процес** и други подобни. Съобразно изложеното в еЕЕДОП за Комисията се явява невъзможно да прецени съответствието на изпълнената услуга с така зададената легална дефиниция. Участникът следва да посочи (да индивидуализира) точно и ясно поне една услуга с предмет **идентичен или сходен**, като се държи сметка за дадената дефиниция в изискването за заемане на длъжността, с точно посочване на информация за Възложител, период на изпълнение и предмет на изпълнената услуга.

### **Изискуеми документи, на основание чл. 54, ал. 8-10 от ППЗОП:**

- Коригиран еЕЕДОП, съобразно горните констатация.

В срок до 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът има право да представи на комисията нов/и еЕЕДОП/и и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите за участие.

След извършване на тези действия, в 11:00 часа на 04.01.2019 год., Председателят на комисията закри заседанието. Следващото заседание на Комисията бе насрочено за 31.01.2019 год. от 10:00 часа.

**Председател:**

.....П.....

**(инж. Александър Дамянов Радовски)**

*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.“*



### Членове:

1. ....п.....  
(Тодор Христов Гунчев)

2. ....п.....  
(Светла Стоянова Пешина)

3. ....п.....  
(Данка Янкова Господинова)

4. ....п.....  
(Доброслав Иванов Иванов)

Днес, 31.01.2019 год. от 10:00 часа, в Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация", на адрес: гр. София, бул. "д-р Г. М. Димитров" № 52А, ет. 7, Комисията в редовен състав се събра и продължи работата си по разглеждане на получените оферти за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1, с предмет: **"Изготвяне на анализи, проучвания и изследвания във връзка с въвеждане на акредитация за целите на нотификацията, съгласно Административен Договор за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" 2014 – 2020 г. ", , публикувана с уникален № в РОП на сайта на АОП [01880-2018-0004](#), открита с Решение № ПО-ОП-08/Р от 27.11.2018 год., на Изпълнителния директор на ИА "БСА" - инж. Ирена Бориславова и публикувано Обявление от 27.11.2018 год.**

### **2. За Участник № 2: "Систем Солюшън Къмпани – Атанасови" СД, с ЕИК 020889781:**

Комисията, след разглеждане по същество на представените документи за доказване липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, констатира следните непълноти и/или липси, и/или несъответствия на информацията:

- в Част II: Информация за икономическия оператор, раздел А, т. д) – Участникът е декларирал, че не може да представи удостоверение за платени социалноосигурителни вноски и данъци. Участникът следва да има предвид, че преди сключване на договора, в случай, че участникът бъде избран за изпълнител (а и по всяко друго време) участниците следва да представят документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП и доказваща отсъствието на предвидените основания за отстраняване. В случая, задълженията за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, по смисъла на чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, представляват задължително основание за отстраняване на участника. Предвид горното, Участникът следва да маркира положителен отговор;

- за посочения експерт Ръководител екип, Част IV, Раздел В от еЕЕДОП, Участникът е посочил, че лицето е завършило Университет в Бремерхафен, Германия, спец. Икономика на хранително-вкусовата промишленост. Участникът следва да посочи придобита образователно-



квалификационна степен, като съобрази заложеното изискване към документацията по възлагане на поръчката;

- за посочения експерт „Анализи“, в Част IV, Раздел В от еЕЕДОП, Участникът е декларирал следния специфичен опит: „Лектор в областта на европейското законодателство, сертификация на продукти и системи, над 50 проведени лекции“. Комисията не приема така общо декларирания специфичен опит. Участникът следва да посочи (да индивидуализира) точно и ясно поне една услуга с предмет идентичен или сходен с този на поръчката (съобразно дадената дефиниция в изискванията за заемане на длъжността), като предостави в еЕЕДОП точна информация за Възложител, период на изпълнение и предмет на изпълнените услуги.

- представеният еЕЕДОП е подписан само от едно от лицата, определени за представляващи събирателното дружество. След извършена проверка в Търговски регистър бе установено, че участникът има двама представляващи, чиято представителна власт е заедно и поотделно. Действително всеки от тях може да представлява участника самостоятелно, но доколкото основанията за отстраняване важат за всички лица, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи (виж. чл. 40, ал. 2, т. 1 от ППЗОП, във вр. с чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон), то се налага необходимостта еЕЕДОП да бъде подписан и всички лица, който законът визира. Предвид горното, Комисията счита, че представеният еЕЕДОП следва да се подпише и от лицето Ж. Атанасова.

#### **Изискуеми документи, на основание чл. 54, ал. 8-10 от ППЗОП:**

- Коригиран еЕЕДОП, надлежно подписан с ел. подписи, съобразно горните констатация.

В срок до 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът има право да представи на Комисията нов/и еЕЕДОП/и и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти за участие.

#### **УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ:**

Срок за представяне на изискуемите документи: 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

Документите следва да бъдат представени в запечатан непрозрачен плик с надпис: **"ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДСТАВЕНИ ДОКУМЕНТИ"**. Посочва се наименованието на поръчката, участник, лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс, електронен адрес. Документите са представят в деловодството на ИА "БСА", с адрес: гр.София, п.к. 1770, бул. "Д-р Г. М. Димитров" № 52А, ет. 7 от участника или упълномощен негов представител, лично или по пощата с обратна разписка, или чрез куриерска служба.



След извършване на тези действия, Комисията приключи своята работа. Следващото заседание на Комисията ще бъде насрочено след изтичане на срока за представяне на допълнителни документи.

Председателят на комисията даде указания **в един и същи ден** настоящият протокол да бъде публикуван на официалния интернет адрес на ИА "БСА" – раздел "Профил на купувача" и да бъде изпратен до всички участници в настоящата процедура.

Настоящият протокол бе изготвен в 11:30 часа на 31.01.2019 г. и се подписа от Председателя на комисията и от нейните членове, както следва:

**Председател:**

.....П.....

**(инж. Александър Дамянов Радовски)**

**Членове:**

**1. ....П.....**

**(Тодор Христов Гунчев)**

**2. ....П.....**

**(Светла Стоянова Пешина)**

**3. ....П.....**

**(Данка Янкова Господинова)**

**4. ....П.....**

**(Доброслав Иванов Иванов)**