



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НА БСА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ



Образец № 3

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработка на специализирани материали (филми) за осигуряване на предавания с информация за оценката на съответствието по международните стандарти и регламенти“, съгласно Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020

Участник: Е.Т."Божица- Василка Стоянова"

ЕИК/БУЛСТАТ:BG130066466

(посочват се наименование по учредителен акт и код по ЕИК/БУЛСТАТ)

Представявано от: Василка Стоянова

В качеството му на: Управител

Василка Асенова Стоянова, ЕГН 3108096991, София ул. Виктор Григорович N 20 et.2 ап.6

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото във връзка с Ваше Решение и Обявление за възлагане чрез публично състезание на обществената поръчка с посочения по-горе предмет, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка.

Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация, обявлението и указанията за възлагане на обществената поръчка.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с предложението ни, изискванията на възложителя, действащото законодателство и представения проект на договор.

С подписване на този документ се съгласяваме и приемаме:

----- www.eufunds.bg -----

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ИА БСА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

- 1) Декларираме, че настоящата оферта е валидна за срок от шест месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти и ни е съществено обвързана с нея.
- 2) Декларираме, че сме запознати с документацията за участие и приемаме безвъзвращени условията и изискванията.
- 3) Декларираме, че сме запознати с всички условия на представения проектна договор и приемаме всички клаузи на приложения проектна договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.
- 4) Декларираме, че настоящата оферта е изготвена нариспазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, с който ще бъде сключен договор ще представим всички документи, необходими за подписването му, съгласно документацията за участие.

В съответствие с условията за участие, Ви представяме нашето техническо предложение, както следва:

1. Предлагаме да изпълним всички необходими действия за подготовка, заснемане и предаване на 1 (един) филм за времето от 4 дена, считано от момента на предоставяне на изискуемата изходна информация от Възложителя.

(участникът посочва оферирания от него срок в КАЛЕНДАРНИ ДНИ)

2. Предложението ни за организация за изпълнение е:

(участникът представя своето техническо предложение, съобразено с техническата спецификация на процедурата и указанията на възложителя; отговорност на изпълнителя е да представи своето техническо предложение, което ако не отговаря на заложените минимални изисквания ще бъде отстранено от участие в процедурата)

Дата 26.10.2017

Наименование на участника Е.Т."Божица-Василка Стоянова"

Длъжност Управител

Подпис (и печат когато е приложимо)



www.eufunds.bg

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ИА "БСА"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ



**ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
ПО ИЗРАБОТВАНЕ НА 10 10 БРОЯ СПЕЦИАЛИЗИРАНИ
ОБРАЗОВАТЕЛНИ ФИЛМИ И 10 10 БРОЯ РЕКЛАМНИ ТИЙЗЪРИ**

УЧАСТНИК: ЕТ "Божица - Василка Стоянова", ЕИК 130066466

I. Общо описание. Основни дейности и цели.

Ние, екипът на ЕТ "Божица - Василка Стоянова", предлагаме да изпълним настоящата поръчка, с предмет: "Разработване на рекламно-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация", съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020, изцяло съобразно изискванията на Възложителя, заложен в Техническата спецификация към поръчката.

Основната цел, към която ще се стремим при изпълнението на поръчката е постигане на информираност на обществото, относно важността на акредитацията за гарантиране качеството на услугите и стоките, предоставяни от бизнеса и информираност на бизнеса, относно процедурите и механизмите за акредитация.

При изпълнение на поръчката от наша страна ще се постигне:

- максимална обществена информираност относно националната политика за акредитация, провеждана от ИА "БСА";
- информираност на гражданите за ролята на ИА "БСА";
- насърчаване и подпомагане на икономически субекти за разбиране политиките на акредитация и насърчаване на повече икономически субекти да бъдат акредитирани;
- формиране на отговорно отношение на гражданите и бизнеса;

Други специфични цели, които участникът ще си постави при изпълнение предмета на поръчката са:

- даване на яснота за ролята на ИА "БСА" и разграничаване на дейността ѝ от тази на други държавни и частни институции;

Техническо предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:
"Разработване на рекламно-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация", съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ИА "БСА"

- повишаване на интереса към дейността по акредитация;
- подобряване на познаването на процеса по акредитация;
- създаване на добра информационна среда, в която заинтересованите лица да могат да търсят и да получават информация, свързана с акредитацията;
- увеличаване на броя на акредитираните лица, в резултат на осъзнатите ползи от този процес.

За постигане на тези цели, ще бъдат изпълнени следните основни дейности:

1. Дейност № 1: Изработване на 10 броя специализирани образователни филми: 9 тематични и 1 обобщаващ филм. Крайните продукти ще отразят важната роля на акредитацията, за гарантиране качеството на услугите и стоките, предоставяни от бизнеса и ще разясняват процедурите и механизмите за извършването на самата акредитация.

Участникът е наясно, че материалите ще бъдат насочени основно към целевата група на проекта – българските предприятия, както и към организациите, пряко ангажирани с процеса по акредитация, което ще бъде взето предвид и съобразено при изготвянето на крайните продукти;

2. Дейност № 2: Изработване на 10 броя рекламни тийзъри – всеки от трийзърите ще резюмира съдържанието на изработените съгласно т.1 филми и ще представлява 30 секунден клип към всеки от филмите.

- Визуализация на крайния продукт от изпълнението на дейностите.

Крайните продукти от изпълнението на двете дейности (10 броя образователни филма и 10 броя рекламни трийзъри) ще бъдат опаковани съобразно изискванията за визуализация на проекта и ще съдържат в началото и края логото на програмата. Ще бъдат уредени/прехвърлени авторските права за използваните в тях аудиовизуални ефекти и ще отговарят на "Единния стандарт за нивата на звука". Всеки филм и трийзър ще бъде субтитрирани на английски език. Готовите филми ще да бъдат тиражирани в DVD формат по 10 бр. за всеки от поредицата. DVD-тата ще бъдат в кутия с обложка, надписани тематично и съдържащи логото на проекта.

Освен горното, крайните продукти ще отговарят в пълна степен на разписаните условия и особености, предвидени в одобрената от Възложителя Техническа спецификация. С цел придобиване на яснота върху работата и качеството на изпълнение от наша страна, към настоящата организация, прилагаме примерни сценарии.

Техническо предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:
"Разработване на рекламни-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация", съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020



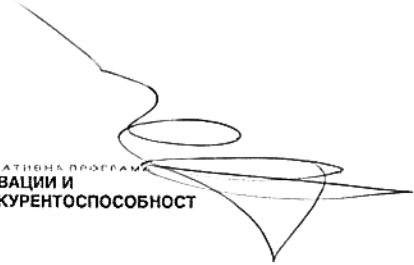
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ИА "БСА"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ



II. Описание на предложената организация за изпълнение на поръчката.

1. Етап I: Подготвителен период:

Предвижда се подготвителният период да е общо 7 дни. Той започва веднага след като се направи координация с Възложителя по темите на филмите, след което ще бъдат изработени 10-те броя стори борда и съответните към тях 30 сек. тийзъри. Ще бъде предложен варинат на сценарий, представен на Възложителя и одобрен от него. Тази дейност ще бъде изпълнена в рамките на един работен ден. При евентуални забележки/искания на Възложителя ще бъдат направени промени/корекции и ще се пристъпи към следващия етап. Корекциите също ще бъдат извършени в рамките на един-два работни дни. Ще бъде изготвен график за снимки и постпродукция, за локациите за снимки.

Отговорни за този етап са Ръководителят на проекта, Сценаристът и Режисьорът, като всеки от тях участва заедно или по отделно в различните етапи според спецификата на дейността.

Ръководителят и режисьорът ще направят оглед на локациите, т.е. терените за снимки и ще представят подробен план за снимки – обектите и те ще бъдат координирани с Възложителя. Сценаристът на базата на този план ще подготви съответните интервюта и всички необходими за разказа покрития в екстериори и интериори. От Ръководителя и Режисьора се изготвя график за снимките и се координира с оператора.

При настъпили форсмажорни обстоятелства (евентуално заболяване на оператор, режисьор или други членове на екипа) имаме възможност за подмяна на екипа и за своевременна реакция, за да не са забавят процесите на производството и заснемането.

2. Етап II: Снимачен период:

Предвижда се снимачният период да продължи общо 20 дни. За целия период ще се гарантира налична снимачна, осветителска и звукозаписна техника. В този период сценариите ще са одобрени от Възложителя. По време на снимките ще бъдат ангажирани сценариста, режисьора и оператора, асистент на режисьора и оператора, осветители, звукорежисьор и транспорт, а при нужда гримьор и художник. През този период се осъществява активно заснемане на уточнените локации, интериори и екстериори, както интервюта с личности представители на институции. След като се осъществи заснемането за всеки

Техническо предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:
"Разработване на рекламни-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация",
съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ
№BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ИА "БСА"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ден, и работния ден е приключил суровия видеоматериал се копира на две места с цел архивиране и започване на паралелен процес по примерен монтаж. Паралелно саунд дизайнера набелязва необходимите звукови ефекти и музика, които ще бъдат ползвани в следващия период.

Лица, които се предвижда да участват в този етап от изпълнението са: Сценариста, режисьора и оператора, асистент на режисьора и оператора, осветители, звукорежисьор и при нужда - гримьор и художник.

3. Етап III. Продукционен период:

Продукционния период е предвидено да не е повече от 30 дни. Заснетият материал ще премине през груб монтаж до финални версии на филмите и тийзърите оформени и обработени от Режисьора, заедно с Монтажиста, Аниматора и Звукорежисьора. За да се запишат voice over на разкачвача-диктор ще се наложи вече окончателно да бъде завършен сценария, като се финализират последните корекции. В този период се осъществява финал по избиране на подходяща музика, уреждане на авторските права за нея и превод на бъдещите субтитри. Предвижда се през целия период да бъде извършван монтажа на филмите и тийзърите, мишунги субтитриране, както и добавяне на специални надписи и връзване на лога и други подобни задания от Възложителя.

Лица, които се предвижда да участват в този етап от изпълнението са: Ръководителя, Режисьора, Монтажиста, Аниматор и Звукорежисьор

4. Етап IV: Постпродукция:

Приемане на готовите филми и тийзъри в зададените формати, мастеринги, тиражиране на DVD-та. Този етап ще се осъществи веднага след приключване на III-ия етап и ще бъде извършен в рамките на един работен ден. В същия ден готовите продукти ще бъдат доставени на Възложителя, на посочения от него адрес.

Лица, които се предвижда да участват в този етап от изпълнението са Ръководителят на екипа и Режисьора, подпомагани от други неключови експерти, мотажист.

Аргументи за реализируемост на посочения срок:

Предлагаме да изпълним всички необходими действия за подготовка, заснемане и предаване на 1 (един) филм за времето от 4 календарни дни.

Разписаните по-горе срокове за изпълнение са реалистични, обосновани и кореспондират с посочения срок за изпълнение на 1 (един) филм.

Техническо предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:
"Разработване на рекламно-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация", съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ИА "БСА"

Изпълнението на 1 рекламен тийзър ще отнеме не повече от оферирания срок за подготовка, заснемане и предаване на 1 филм. Тази дейност, екипът има готовност да изпълнява и едновременно с подготовката на филма, като съвместява извършването на действия, които позволяват това.

ЕТ "Божица - Василка Стоянова" притежава богат опит в изпълнението на подобни по предмет поръчки. Добрата подготовка, използваната система за управление на качеството и натрупаният положителен опит ни дават преднина пред останалите субекти, а така също оказват влияние върху сроковете на изпълняваните от нас услуги. Освен добрата организационна среда, ЕТ "Божица - Василка Стоянова" разполага с екип от висококвалифицирани експерти, които познавайки добре естеството на работа, предпоставят по-бързото ѝ и качествено изпълнение. Високотехнологичното оборудване, добрата и непрекъсната комуникация между екипа и готовността за създаването на такава между Ръководителя на екипа и Възложителя, чрез разнообразни комуникационни канали, даващи възможност за бързо получаване на обратна връзка (ел. мейли, скайп, телефон), са също надеждни предпоставки за възможно най-бързото изпълнение на подготовката, заснемането и предаването на 1 (един) филм. Най-същественото при аргументиране на предложения срок е, че ние, като участници в настоящата поръчка, положихме необходимите усилия да се запознаем добре с изискванията на Възложителя, обективирани в Техническата спецификация, както и с дейността на ИА "БСА", а така също и целите на поръчката, в резултат на което изготвихме примерни сценарии, които прилагаме към настоящето предложение. Важно е да бъде уточнено, че същите по никакъв начин не обвързват нас и/или Възложителя, като същите са съставени само и единствено в резултат на едностранната ни преценка и виждане, след подробното ни запознаване с дейността на ИА "БСА" и целите на поръчката. Освен горното, те се представят най-вече с цел Възложителят да придобие представа относно възможностите ни като потенциални изпълнители на поръчката и да послужат като ориентир за качеството на изпълнение и сериозното ни отношение към участието ни в настоящата процедура. Наясно сме, че конкретната тема за всеки филм ще бъде определена едностранно от Възложителя, като изразяваме категоричната ни готовност да преработим, допълним и/или изготвим изцяло нови сценарии, след получаване на наличните изходни данни и информация, във възможно най-кратък срок (1-2 дни).

Техническо предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:
"Разработване на рекламно-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация",
съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ
№BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ИА "БСА"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

В заключение, при настъпването на евентуални формални обстоятелства (заболяване на някой от членовете на екипа, например) имаме възможност за своевременна реакция, така че да не бъде забавян процеса по производството, заснемане и предаване.

III. Описание на задачите и отговорностите на експертите. Предпоставки за добро изпълнение. Възможни пропуски и мерки за преодоляването им. Необходим ресурс. Взаимодействие с всички заинтересовани страни.

1. Ключов експерт 1: Ръководител на екип:

1.1. Задачи и отговорности:

- осъществява контрол (превантивен, текущ и последващ) върху работата на останалите ключови експерти;
- координира дейностите по изпълнение предмета на поръчката;
- води кореспонденция с Възложителя;
- извършва оглед на локациите/терените за снимки и представят подробен план за снимки;
- изготвя заедно с Режисьора график за снимките;
- отговаря за привеждането на филмите в изискуем от Възложителя вид - обложка, надпис, лого на проекта;

Значението и ролята на Ръководителя на екипа, освен по отношение изпълнението на конкретно посочените и вменени му задачи, е водеща с оглед осъществяването на контрол, координация и комуникация както между членовете на екипа, така и между екипа и Възложителя.

1.2. Предпоставки за добро изпълнение:

- дългогодишен опит, висока квалификация, организираност, добра комуникация и координация;

1.3. Възможни пропуски:

Допускането на неточности в изпълнението на зададените условия, дължащи се на затруднения при организацията и/или провеждането на комуникация.

1.4. Мерки за преодоляване възможността за допускане на пропуски:

Установяването на незабавен контакт с Възложителя. При невъзможност от страна на Възложителя да води честа комуникация, Участникът ще изиска от него посочването на лице, което да е запознато със спецификата на поръчката и

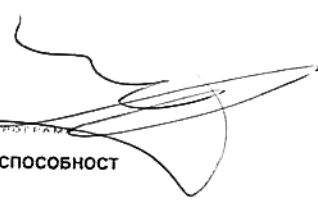
Техническо предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:
"Разработване на рекламни-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация", съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВЕН ПРОГРАМ
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ



ИА "БСА"

да води необходимата и навременна кореспонденция, с цел уточняването на всички детайли по изпълнението, срочното съгласуване и получаването на обратна връзка.

1.5. Необходим ресурс: офис техника (компютър, други материали), изходна информация (следва да се получи след подписване на договор с Възложителя).

1.6. Взаимодействие с всички заинтересовани страни: Ръководителят и режисьорът заедно извършват оглед на локациите/терените за снимки и изготвят подробен план за снимки. Ръководителят запознава Сценариста с него, който на базата на този план подготвя съответните интервюта и всички необходими за разказа покрития в екстериори и интериори. Ръководителят и Режисьорът изготвят заедно график за снимките, който Ръководителят координира с Оператора. Ръководителят на екипа координира и всички останали дейности, изпълнявани от ключовите експерти. Ръководителят на екипа координира и съгласува всички дейности с Възложителя, от когото получава обратна връзка за качеството и ефикасността на изпълнението.

2. Ключов експерт 2: Режисьор:

2.1. Задачи и отговорности:

- заедно с Ръководителя изготвя график за снимките;
- заедно с Ръководителя прави оглед на локациите/терените за снимки и изготвя подробен план за снимки;
- отговаря за визията на крайните продукти;
- създава тийзърите
- заедно с Ръководителя отговаря за крайната визия на продукта
- отговаря за осъществяването на контрол върху работата на Сценариста, Оператора и Монтажиста, звукорежисьора.
- участва в процеса по заснемане, заедно със Сценариста, Оператора, звукорежисьора и др.

2.2. Предпоставки за добро изпълнение:

- дългогодишен опит, висока квалификация, организираност, добра комуникация и координация;

2.3. Възможни пропуски:

Допускането на неточности в изпълнението на задачите, дължащи се на затруднения при организацията и/или липса на комуникация.

2.4. Мерки за преодоляване възможността за допускане на пропуски:

Техническо предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:
"Разработване на рекламно-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация", съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ИА "БСА"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Работата на режисьора ще бъде проверявана и осъществявана от Ръководителя на екипа. Текущият и последващ контрол ще намали до минимум възможността от настъпването на горния риск. Ръководителят на екипа ще бъде постоянно на разположение за съгласуване на всички детайли, като при нужда ще осъществява незабавен контакт с Възложителя.

2.5. Необходим ресурс: техника, изходна информация (следва да се получи след подписване на договор с Възложителя);

2.6. Взаимодействие с всички заинтересовани страни: Режисьорът си сътрудничи с останалите ключови експерти по време на снимачния процес - сценарист, оператор, звукорежисьор, както и с останалите ключови експерти, при необходимост от съгласуване и координиране на действията. Връзката с Възложителя ще бъде опосредствена и ще се осъществява чрез Ръководителя на екипа, при желание от страна на Възложителя - директно.

3. Ключов експерт 3: Сценарист:

3.1. Задачи и отговорности:

- изготвя сценарии за филмите
- внася промени/коекции в сценариите, при необходимост
- отговаря за подготовката на съответните интервюта и всички необходими за разказа покрития в екстериори и интериори;
- участва в процеса по заснемане, в сътрудничество с режисьора и оператора;

3.2. Предпоставки за добро изпълнение:

- дългогодишен опит, висока квалификация, организираност, добра комуникация и координация;

3.3. Възможни пропуски:

Допускането на неточности и/или несъответствия в изпълнението на конкретните задачи, дължащи се на лоша организацията и/или липсата на комуникация.

3.4. Мерки за преодоляване възможността за допускане на пропуски:

Работата на сценариста ще бъде проверявана и осъществявана под прякото ръководство на Ръководителя на екипа. Освен Ръководителят на екипа, проверка ще бъде извършвана и от Режисьора. Двустепенната система за контрол/проверка ще намали до минимум възможността от настъпването на горния риск. Ръководителят на екипа ще бъде постоянно на разположение за

Техническо предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:
"Разработване на рекламно-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация", съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ



ИА "БСА"

съгласуване на всички детайли, като при нужда ще осъществява незабавен контакт с Възложителя.

3.5. Необходим ресурс: компютърна техника, достъп до интернет, изходна информация (следва да се получи след подписване на договор с Възложителя)

3.6. Взаимодействие с всички заинтересовани страни: Сценаристът си сътрудничи с останалите ключови експерти по време на снимачния процес - режисьор, оператор, звукорежисьор, както и с останалите ключови експерти, при необходимост от съгласуване и координиране на действията. Връзката с Възложителя ще бъде опосредствена и ще се осъществява чрез Ръководителя на екипа, при желание от страна на Възложителя и директно.

4. Ключов експерт 4: Оператор:

4.1. Задачи и отговорности:

- Заедно с Ръководителя координира графика за снимките
- отговаря за заснемане на филмите

4.2. Предпоставки за добро изпълнение:

- дългогодишен опит, висока квалификация, организираност, добра комуникация и координация;

4.3. Възможни пропуски:

Допускането на неточности и/или несъответствия в изпълнението на конкретните задачи, дължащи се на лоша организацията и/или липсата на комуникация.

4.4. Мерки за преодоляване възможността за допускане на пропуски:

Работата на Оператора ще бъде проверявана и осъществявана под прякото ръководство на Ръководителя на екипа. Освен Ръководителят на екипа, контрол ще бъде извършван и от Режисьора. Двустепенната система за контрол/проверка ще намали до минимум възможността от настъпването на горния риск. Ръководителят на екипа ще бъде постоянно на разположение за съгласуване на всички детайли, като при нужда ще осъществява незабавен контакт с Възложителя.

4.5. Необходим ресурс: налична снимачна, осветителна и звукозаписна техника, достъп до интернет, изходна информация (следва да се получи след подписване на договор с Възложителя)

4.6. Взаимодействие с всички заинтересовани страни: Операторът си сътрудничи с останалите ключови и неключови експерти по време на

Техническо предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:
"Разработване на рекламno-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация", съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ИА "БСА"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

снимачния порцес - режисьорът, сценаристът, звукорежисьор и др., при необходимост от съгласуване и координиране на действията. Връзката с Възложителя ще бъде опосредствена и ще се осъществява чрез Ръководителя на екипа, при желание от страна на Възложителя - директно.

5. Ключов експерт 5: Монтажист:

5.1. Задачи и отговорности:

- отговаря за монтажа на филмите;
- отговаря за финални версии на филмите и тийърите, одобрени и съгласувани от Режисьора и Ръководителя;
- отговаря за субтитрирането на филмите;
- форматира филмите и тийърите в зададените формати,
- мастеринги, тиражиране на DVD-та.

5.2. Предпоставки за добро изпълнение:

- дългогодишен опит, висока квалификация, организираност, добра комуникация и координация;

5.3. Възможни пропуски:

Допускането на неточности и/или несъответствия в изпълнението на конкретните задачи, дължащи се на лоша организацията и/или липсата на комуникация.

5.4. Мерки за преодоляване възможността за допускане на пропуски:

Работата на Монтажиста ще бъде проверявана и осъществявана под прякото ръководство на Ръководителя на екипа. Освен Ръководителят на екипа, контрол ще бъде извършван и от Режисьора. Двустепенната система за контрол/проверка ще намали до минимум възможността от настъпването на горния риск. Ръководителят на екипа ще бъде постоянно на разположение за съгласуване на всички детайли, като при нужда ще осъществява незабавен контакт с Възложителя.

5.5. Необходим ресурс: налична техника, достъп до интернет, изходна информация (следва да се получи след подписване на договор с Възложителя)

5.6. Взаимодействие с всички заинтересовани страни: Монтажистът си сътрудничи с останалите ключови и неключови експерти, при необходимост от съгласуване и координиране на действията. Връзката с Възложителя ще бъде опосредствена и ще се осъществява чрез Ръководителя на екипа, при желание от страна на Възложителя - директно. Ще бъде в постоянен контакт с останалите ключови експерти до финализиране на крайния продукт.

Техническо предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:
"Разработване на рекламно-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация",
съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ
№BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ИА "БСА"



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

IV. Способи за комуникация. Комуникация вътре в екипа и комуникация с останалите ангажирани страни.

Координацията и комуникацията между експертите ще се осъществява директно и индиректно. Ръководителят на екипа отговаря за координацията на всички дейности и задачи. След Ръководителя на екипа в йерархична последователност се нарежда Режисьорът, който заедно с Ръководителя следи за точното изпълнение на задачите от страна на сценариста, оператора, монтажиста и останалите неключови експерти. Непосредствено след избирането ни за изпълнител ще бъде проведена обща среща между всички експерти, участващи в изпълнението на поръчката, на която експертите ще бъдат подробно запознати с всичките им задължения и отговорности.

Координацията на действията ще се осъществява както между отделните експерти и ръководителя, така и пряко - между самите експерти, които ще бъдат в непрекъснат контакт по между си. Комуникацията ще се осъществява по телефон, ел. адрес и директно.

Комуникацията между екипа и Възложителя ще се осъществява директно, чрез провеждането на встъпателна среща, непосредствено след подписване на договора, с участието на Ръководителя и Режисьора, и регулярни, работно-оперативни срещи срещи, при желание на някоя от страните. Освен провеждането на срещи, като способ за комуникация и координация, ще се използват и други методи - официална и неофициална кореспонденция - чрез препоръчани писма с обратна разписка, ел. поща, телефон, факс, куриер.

Комуникацията с другите заинтересовани страни ще бъде провеждана по същия начин, чрез посочените по-горе способности.

(ЕТ "Божича - Василка Стоянова")

Техническо предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:
"Разработване на рекламни-информационни видео материали за популяризация и утвърждаване значимостта на акредитацията на българските МСП, във връзка с подобряване на капацитета за работа в интензивно конкурентни пазари, и ролята на ИА "БСА" в качеството ѝ на национален орган по акредитация", съгласно Административен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP002-2.008-0001-C01, финансиран от ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020