

Име на документа	ИНСТРУКЦИЯ ЗА КРИТЕРИИТЕ И МЕТОДИТЕ ЗА АКРЕДИТАЦИЯ И НАДЗОР НА ОРГАНИ ЗА ВАЛИДАЦИЯ И ВЕРИФИКАЦИЯ	Версия: Ревизия:	6 <i>1</i>
Код на документа	BAS QI 12	Дата:	<i>01.12.24</i>
Утвърдил	Изпълнителен директор на ИА БСА: инж. Ирена Бориславова		

**ИНСТРУКЦИЯ ЗА
КРИТЕРИИТЕ И МЕТОДИТЕ НА АКРЕДИТАЦИЯ И НАДЗОР НА ОРГАНИ ЗА
ВАЛИДАЦИЯ И ВЕРИФИКАЦИЯ**

Списък на измененията:

№ по ред	Дата на изменение	Версия, ревизия	Причина за изменение	В сила от:
1.	30.08.2013г.	Версия 3	Коригиращи действия	01.09.2013
2	10.10.2013г.	Версия 3, рев. 1	Коригиращи действия	14.10.2013
3.	05.02.2017	Версия 4	Нова дейност съгласно изискванията на Регламент (ЕС)2015/757	15.02.2017
4	30.03.2019	Версия 5	Изменение на изискванията на Регламент (ЕО) 600/2012 с Регламент (ЕС) 2018/2067	15.04.2019
5	01.04.2021	Версия 5, рев.1	Въвеждане на допълнителни указания във връзка с EA-INF/09:2021	15.04.2021
6	01.06.2022	Версия 6	Адаптиране съгласно EN ISO/IEC 17029:2019, EN ISO 14065:2021 и EA 6-03	01.06.2022
7	01.11.2024	Версия 6, рев. 1	Промяна на нормативната рамка и промени в системата за управление на ИА БСА	01.12.2024

СЪДЪРЖАНИЕ

Раздел	Стр.
1.	Цел
2.	Описание на дейността
2.1.	Общи положения
2.2	Компетентност на лицата, участващи в процеса по акредитация
2.3.	Оценяване
2.4	Поддържане на акредитацията
2.5	Преакредитация
2.6	Административни мерки
2.7	Публичен регистър
2.8	Обмен на информация
2.9	Разглеждане на жалби
3.	Приложими документи

1. ЦЕЛ

Тази инструкция определя принципите за оценка на компетентността на органите за валидация и верификация. Текущата дейност на ИА БСА в тази област, която е отговор на търсенето на пазара включва акредитация на верификационни органи в областта на европейската схема за търговия с парникови газове (GHG EU ETS).

Акредитация за извършване на дейности по верификация в регулирана област или в доброволна област се предоставя в степента, посочена в Списък на изискванията за акредитация на органи за валидация и верификация Пр BAS QR 2 - ВО

2. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

2.1 Общи положения

Съгласно Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието, Изпълнителна агенция «Българска служба за акредитация» акредитира и извършва надзор на органи по валидация и верификация.

Редът за извършване на акредитация на верификационните органи е съгласно BAS QR 2 и BAS QI 2, които се допълват и прилагат съвместно с настоящата инструкция.

Приложими документи:

Регламент за изпълнение на Комисията (ЕС) № 2018/2067 от 19 декември 2018 година относно проверката на данните и за акредитация на проверяващи органи съгласно Директива 2003/87/ЕО на Европейския парламент и на Съвета;

Регламент за изпълнение (ЕС) 2020/2084 на Комисията от 14 декември 2020 година за изменение и поправка на Регламент за изпълнение (ЕС) 2018/2067 за проверка на данните и за акредитация на проверяващите органи съгласно Директива 2003/87/ЕО на Европейския парламент и на Съвета (текст от значение за ЕИП)

Регламент за изпълнение (ЕС) 2024/1321 на Комисията от 8 май 2024 година за изменение на Регламент за изпълнение (ЕС) 2018/2067 за проверка на данните и за акредитация на проверяващите Органи

Делегиран регламент (ЕС) 2024/873 на Комисията от 30 януари 2024 година за изменение на Делегиран регламент (ЕС) 2019/331 по отношение на валидни за целия Съюз преходни правила за хармонизирано безплатно разпределяне на квоти за емисии

Директива 2003/87/ЕО на Европейския Парламент и на Съвета от 13 октомври 2003 година за установяване на схема за търговия с квоти за емисии на парникови газове в рамките на Общността и за изменение на Директива 96/61/ЕО на Съвета текст от значение за ЕИП.

ISO/IEC 17011:2017 Conformity assessment - Requirements for accreditation bodies accrediting conformity assessment bodies

ISO/IEC 17029:2019 Conformity assessment — General principles and requirements for validation and verification bodies

ISO 14065:2020 General principles and requirements for bodies validating and verifying environmental information;

ISO 14066:2023 Environmental information — Competence requirements for teams validating and verifying environmental information;

ISO 14064-3:2019 Greenhouse gases - Part 3: Specification with guidance for the verification and validation of greenhouse gas statements

EA - 6/03 M (rev. 04)– EA document for accreditation of Verification Bodies for the purpose of EU ETS Directive

EA-INF/05 Directory of European legislations and EU schemes with provisions to accreditation and/or conformity assessment

EA-INF/09 31.03.2021 - Guide on the publication of data on accredited verifiers according to article 76 of Commission implementing regulation (EU) No 2018/2067

EA-INF/10 31.03.2021 - Guide on the content of the accreditation certificate for verifiers accredited for EN ISO 14065 and the Commission implementing regulation (EU) No 2018/2067

IAF MD 6:2024, Issue 3, Version 2/11.09.2024 IAF Mandatory Document for the Application of ISO 14065:2020

IAF MD14:2023, Issue 1, Version 2/13.06.2023 Application of ISO/IEC 17011 in Greenhouse Gas Validation and Verification (ISO 14065:2013)

Ръководства на Европейската комисия, които са приложими за процеса на акредитация:
[Monitoring, reporting and verification of EU ETS emissions - European Commission](#)

2.1 КОМПЕТЕНТНОСТ НА ЛИЦАТА, УЧАСТВАЩИ В ПРОЦЕСА ПО АКРЕДИТАЦИЯ

Специфични критерии за компетентност на водещи оценители, технически оценители и експерти

Посочените по-долу критерии за компетентност са допълнения и изменения на общите критерии, регламентирани в Приложение 1, приложение 2 към BAS QR 7.

2.2.1 Водещ оценител – да познава нормативната база в областта на верификация на емисии на парникови газове, посочени в т. 2.1. на настоящата инструкция и съответното национално законодателство.

Технически оценител трябва да:

- е запознат с процедурите по акредитация, критериите за акредитация и на други приложими изисквания;
- е преминал през съответното обучение за оценител или водещ оценител;
- има задълбочени познания за съответните методи за оценка;
- може да комуникира ефективно на изискваните езици;
- има познания по Директива 2003/87/ЕО; на MMR и AVR; на процедурите и изисквания, въз основа на ISO/IEC 17011; ISO 14065 и 14064-3; приложимото законодателство (напр. допълнително национално законодателство), и насоките, разработени от Европейската комисия в подкрепа на тълкуване на MMR и AVR;
- има познания за оценяване на системите за данни и информация, информационните системи, дейностите, свързани с потока от данни, контролните дейности, системите за контрол и процедурите за контролни дейности, получени чрез обучение или имат достъп до човек, който има такива знания и опит. Данни и знания за информация на одита означава познаване на, например, данни и методологии, информация за одит, включително прилагането на нивата на същественост и оценка на значимостта на отклонения; анализира присъщите и контролните рискове; техниките за изготвяне на извадки и оценка на потока от данни, система за контрол, процедурите за контрол дейности, IT системи и т.н.

Техническите оценители/експерти трябва да имат познания в съответната техническа област, основаваща се на групите дейности съгласно приложение 2 на настоящата инструкция.

Областта на компетентност на техническите оценители/ експерти се определя съгласно приложение 2 към настоящата инструкция.

Технически експерти, включвани в оценки– предоставят задълбочени знания и експертен опит по конкретни въпроси, необходими, за да се съдейства на водещия оценител или на друг оценител при извършването на дейностите по оценяване. Техническият експерт притежава компетентността, необходима за ефективно съдействие на водещия оценител и на друг оценител по въпроса, за който се изискват неговите знания и експертен опит. В допълнение техническият експерт:

- има знания за Директива 2003/87/ЕО, **Регламент (ЕС) № 2018/2066**, **Регламент (ЕС) № 2018/2067**, **(ЕС) № 2024/1231** , **Регламент (ЕС) № 2024/873** съответните стандарти и друго съответно законодателство, както и приложимите насоки;
- познава достатъчно добре дейностите по верификация.

Техническият експерт извършва специфични задачи под ръководството и пълната отговорност на водещия оценител от съответния екип за оценяване.

- **Съгласно Регламент MRV**

Водещ оценител – отговаря на критериите, посочени в **приложение 1 на BAS QR 7** със съответните изменения, описани в настоящата инструкция и с допълнение в т. 1.3 от същата, а именно: да познава нормативната база в областта на верификация на емисии на парникови газове, посочени в т. 2.1.2 на настоящата инструкция и съответното национално законодателство.

Технически оценител трябва да:

- е запознат с процедурите по акредитация, критериите за акредитация и на други приложими изисквания;
- е преминал през съответното обучение за оценител или водещ оценител;
- има задълбочени познания за съответните методи за оценка;
- може да комуникира ефективно на изискваните езици;
- има познания за процедурите и изисквания, въз основа на EN ISO / IEC 17011; **ISO 14065** и **ISO 14064-3**; приложимото законодателство (напр. допълнително национално законодателство), и съответните насоки, разработени от Европейската комисия в подкрепа на тълкуване на MRV;
- има познания за оценяване на системите за данни и информация, информационните системи, дейностите, свързани с потока от данни, контролните дейности, системите за контрол и процедурите за контролни дейности, получени чрез обучение или имат достъп до човек, който има такива знания и опит. Данни и знания за информация на одита означава познаване на, например, данни и методологии, информация за одит, включително прилагането на нивата на същественост и оценка на значимостта на отклонения; анализира присъщите и контролните рискове; техниките за изготвяне на извадки и оценка на потока от данни, система за контрол, процедурите за контрол дейности, IT системи и т.н.

Областта на компетентност на техническите оценители/ експерти се определя съгласно приложение 2 към настоящата инструкция (приложение 2, т. 2 към BAS QI 12).

2.2.2 Специфични критерии за квалификация на водещи оценители, технически оценители и експерти:

- **съгласно Регламент AVR**

Посочените по-долу критерии за квалификация са допълнения и изменения на общите критерии, регламентирани в **приложение 1 на BAS QR 7**

Водещ оцените – без промяна.

Технически оценител

Най - малко две години професионален опит в областта на управление на околната среда или оценка на въздействието върху околната среда или при одитиране по EN ISO 14001 или други подходящи дейности в областта

Технически експерти – без промяна.

Посочените по-долу критерии за квалификация са допълнения и изменения на общите критерии, регламентирани в **приложение 1 на BAS QR 7**

Водещ оценители – без промяна.

Технически оценител на верификационен орган:

- Най - малко две години професионален опит в областта на управление на околната среда или оценка на въздействието върху околната среда или при одитиране по EN ISO 14001 или други подходящи дейности в областта

Технически експерти – без промяна.

Сформиране на екип:

Екип по оценяване на верификационен орган включва водещ оценител и където е необходимо подходящ брой технически оценители и/или технически експерти за конкретния обхват на акредитация. При необходимост в екипа може да бъдат включени технически експерти, които да предоставят задълбочени знания и експертен опит по конкретни въпроси, необходими, за да се съдейства на водещия оценител или на друг оценител при извършването на дейностите по оценяване.

В екипа по оценяване задължително се включва един член с познания за мониторинга и докладването на емисии на парникови газове, съгласно Регламент MRR.

2.2.3. Компетентност на контролиращите лица и лицата, които вземат решенията във връзка с предоставяне и поддържане на акредитацията

Контролиращите лица и лицата вземащи решение трябва да:

- а) отговарят на изискванията на ISO 17011;
- б) имат знания за нормативната база в областта на верификация на емисии на парникови газове, посочени в т. 2.1.2 на настоящата инструкция и съответното национално законодателство;
- в) има познания за одита на данни и информация, посочен в *член 38, параграф 1, буква б) от Регламент (ЕС) № 2018/2067/(ЕС) 2024/1321*, придобити чрез обучение или достъп до лице, имащо познания и опит с такива данни и информация.

В допълнение към горните изисквания, контролиращите лицата и лицата, които вземат решенията във връзка с предоставяне и поддържане на акредитацията, разполагат с достатъчно знания и опит, за да оценят процеса по акредитация.

Контролиращите лица следва в допълнение на горните изисквания да:

- са независими;
- имат компетентност за анализ на информацията и потвърждаване на пълнотата и цялостността на информацията;
- могат да преценят липсата или противоречието в информацията;
- могат да проследяват информацията, за да оценят дали оценяването е проведено в достатъчна дълбочина за взимане на решение.

Реда за оценка на водещи оценители/ технически оценители и експерти е описан в BAS QR 7, като се ползва Карта за оценка на водещ оценител/технически оценител/технически експерт *BAS QF 7.3(BO)*.

2.3 ОЦЕНЯВАНЕ

Реда за оценяване на *орган за валидация и верификация* е разписан в Процедура за акредитация BAS QR 2 и инструкция BAS QI 2 и следните допълнения и изменения:

2.3.1 Предварително проучване - няма допълнителни инструкции

2.3.2 Оценка на място

2.3.2.1 Планиране на оценките на място

При подготовка, планиране и организиране на оценяването на верификационен орган се следва общия ред на BAS QI 2, като се отчитат следните фактори:

- сложността на обхвата, както и на ситемата за управление,
- процедурите и информацията за процесите и
- географските области, в които заявителят извършва или планира да извършва дейността по верификация

2.3.2.2 Оценка на място

При първоначална акредитация:

Офис оценка

Целта е да се оцени прилагането на документираните процедури за верификация и на система за управление на верификационен орган. В допълнение при преглед на документите и оценка на офиса, екипа трябва да обърне специално внимание на следните въпроси:

- участие на заинтересованите страни и осигуряване на независимост и безпристрастност;
- компетентност на верификационен орган;
- предоговорни задължения, включително оценка на рисковете, свързани с провеждането на процедурите по верификация в съответствие с Регламент AVR.
- планиране на времето за провеждане на верификациите, използването на необходимата компетентност, определяне на екипа от верификационен орган;
- процедури за проверка и записи за прилагането им.

Оценката на място се провежда в главния офис (седалище), където се съхраняват записите от дейността, процедури и документи от системата за управление, както и всяко друго място, където се извършват ключови дейности.

Ключови дейности включват:

- механизми за гарантиране на безпристрастност и независимост на верификационен орган и неговите служители;
- процесите по осигуряване на компетентността на персонала, които включват обучение и непрекъснат мониторинг;
- процес на преглед на заявката и възможността за изпълнението ѝ;
- планиране на дейностите по верификацията;
- процеса на избор на екипа, извършващ верификациите;
- независим преглед на процеса.

Наблюдение на дейността - Целта на наблюдението на дейността е да се оцени практическото прилагане и ефикасността на процедурите по верификация.

При наблюдение на дейността се разглеждат и оценяват подготовката, изпълнението, последващото докладване, както и компетентността на персонала, извършващ проверка в съответствие с Регламент AVR и Регламент MRR.

Условия, за да не се извършва посещение на място са регламентирани в **Регламент AVR**

Извършва се оценка на представителна извадка от заявления за акредитация обхват и ефективността и компетентността на представителна част от персонала на верификационен орган. Критериите за подбор на представителна извадка от персонала и представителна извадка от заявления обхват зависят от фактори като:

- общия брой на персонала, участващ в дейността по верификация;
- квалификация и опит и информация за привличането на нови служители;
- адекватност на оценената компетентност съгласно процедурите за подбор, обучение и наблюдение на персонала;
- адекватността на процеса по осигуряване на безпристрастност и независимост на верификационен орган, неговите служители и наетите лица;
- ефективността на мониторинга на лицата, участващи във верификационния процес;
- оценка на идентифицираните рискове, нарушаващи безпристрастността на верификационен орган и начините на управляване на тези рискове.
- сложността на обхвата на акредитация и техническа компетентност, необходима за този обхват;
- рисковете и сложността на дейностите по верификация;
- брой на местата, където верификационен орган извършва основните дейности, свързани с верификацията;

За Регламент AVR при оценяване на кандидата за акредитация се извършва наблюдение на дейността при провеждането на най-малко две верификации от заявения обхват.

За Регламент AVR, за осигуряване на критериите за избор на извадка, верификационен орган трябва да осигури провеждането на наблюдения на групи дейности, попадащи в различни клъстери, **съгласно приложение 1 на настоящата инструкция.**

При преакредитация, разширяване на обхвата и годишен планов надзор:

Офис оценка

Както при първоначална оценка като през целия период на акредитационния цикъл следва да са обект на оценка всички места на верификационен орган с ключови дейности.

Наблюдение на дейността - Броят на наблюденията е съобразен с броя на верифицираните доклади по следните правила:

- 1-50 верифицирани доклади/оценки на плана за мониторинг – едно наблюдение;
- 51-100 верифицирани доклади/оценки на плана за мониторинг – две наблюдения;
- Повече от 100 верифицирани доклади/оценки на плана за мониторинг – три наблюдения,

като с приоритет са тези групи дейности, за които не са представени записи от приключили верификации и/ или, които са обект на разширяване на обхвата.

Един месец преди планираните оценки за годишен планов надзор/преакредитация, верификационен орган трябва да представи в ИА БСА справка за броя на верифицираните доклади по дейности от акредитирания/ заявен обхват на акредитация, съгласно Регламент AVR.

Преди провеждането на наблюдение на дейността, на екипа оценители се предоставят всички документи, изброени в чл. 10, ал. 1 на Регламент AVR.

По време на наблюдението на дейността всички документи на операторите/ дружеството и на верификационен орган трябва да бъдат на разположение на екипа оценители на ИА БСА.

2.4 ПОДДЪРЖАНЕ НА АКРЕДИТАЦИЯТА - допълнение към т.5.1 от BAS QR 2

Поддържането на акредитацията се извършва за целия период на предоставената акредитация чрез годишни надзорни с цел да се провери поддържането и прилагането на процедурите за верификация.

Първи планов надзор на верификационен орган се провежда не по-късно от 12 месеца след датата, на която е издаден сертификата за акредитация.

По време на един акредитационен цикъл, верификационен орган трябва да представи записи или да осигури провеждането на наблюдение на дейността за акредитирания обхват. В случай, че верификационен орган не може да предостави такива записи или да осигури наблюдение на дейността за някоя от дейностите, ИА БСА ще извърши ограничаване на обхвата на акредитация.

Когато акредитиран от ИА БСА верификационен орган, извършва верификация в друга държава-членка, агенцията може да възложи провеждането на надзор на Националния орган по акредитация на държавата-членка, където се извършва верификацията. В този случай отговорност носи ИА БСА.

ИА БСА може да извършва извънредни оценки на акредитираните от нея верификационен орган по всяко време, за да гарантира, че те отговарят на изискванията на Регламент AVR.

2.5 ПРЕАКРЕДИТАЦИЯ

Няма допълнителни инструкции

2.6 АДМИНИСТРАТИВНИ МЕРКИ, допълнение към т. 5.4. от BAS QR 2

ИА БСА спира или ограничава обхвата на акредитацията на верификационен орган в следните случаи когато верификационния орган:

- е извършил сериозно нарушение на Регламент AVR;
- трайно и многократно не спазва изискванията на Регламент AVR;
- е нарушил правилата и процедурите на ИА БСА

ИА БСА отнема акредитацията, когато:

- верификационен орган не е отстранил причините, въз основа на които е взето решение за спиране на акредитацията;
- член на висшето ръководство на верификационен орган е признат за виновен в извършването на измама;
- верификационен орган умишлено е предоставил невярна информация.

2.7 ПУБЛИЧЕН РЕГИСТЪР НА ВЕРИФИКАЦИОНЕН ОРГАН, допълнение към т. 8.3 f) от BAS QR 2)

Съгласно чл. 17 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието, ИА БСА води публичен регистър на акредитираните органи за оценяване на съответствието. Публичният регистър съдържа, освен информацията, изисквана от ЗНАООС и информация за държавата-членка, в която акредитираните от ИА БСА органи по валидация и верификация извършват дейност.

Всяка година в срок до 01 юни, ИА БСА уведомява КО като представя доклад, съдържащ информация съгласно **член 71 от Регламент AVR**.

2.8 ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

2.8.1 Общи положения

Комуникацията между заинтересованите от процеса по верификация страни се осъществява съгласно изискванията на Регламент AVR.

2.8.2 Обмяна на информация между верификационни орган и ИА БСА

В срок до 15 ноември на всяка година, верификационните органи, акредитирани от ИА БСА трябва да представят в Агенцията информация относно:

- периода на планираните от него посещения на операторите или операторите на въздухоплавателни средства;
- адрес и данни за контакт на операторите или операторите на въздухоплавателни средства, чийто емисии или тон – километър ще бъдат обект на верификация.

При промени в плана, верификационния орган уведомява ИА БСА и съгласува промените.

Формата на докладване е в таблица на Exell, Information exchange

[Monitoring, reporting and verification of EU ETS emissions - European Commission](#)

2.8.3 Обмяна на информация между ИА БСА и КО (за Регламент AVR)

2.8.3.1 В срок до 31 декември всяка година, ИА БСА представя на Компетентния орган план за провеждане на надзорните оценки на **акредитираните от ИА БСА органи**.

Плана за надзорните оценки включва информация за всеки верификационен орган като:

- Периода на провеждане на оценката на място;
- План за провеждане на оценките;
- Датите на провеждането на оценките на място, включително адрес и данни за контакт на операторите или операторите на въздухоплавателни средства, които ще бъдат посетени;

- Данни за това дали ИА БСА е изисквала информация от националния орган на страната членка, в която верификаторът е извършвал дейностите по верификация.

Формата на докладване е в таблица на на Exell, Information exchange

[Monitoring, reporting and verification of EU ETS emissions - European Commission](#)

2.8.3.2 До 01 юни на всяка година, ИА БСА изготвя и представя на **Компетентния орган** доклад, съдържащ информация за:

- Акредитираните от него *верификационен орган*;
- Всички промени в обхвата на предоставената акредитация на *верификационен орган*;
- Резултати от планираните и проведени оценки за преакредитация, разширяване на обхвата и надзор;
- Обобщени резултати от проведените извънредни оценки и основанията за провеждането им;
- Регистрираните жалби, свързани с дейността на *верификационен орган* и предприятиите от ИА БСА действия за периода след представянето на последния доклад до Компетентния орган (**Съгласно член 70 от Регламент AVR**)

Формата на докладване е в таблица на Exell, Information exchange

[Monitoring, reporting and verification of EU ETS emissions - European Commission](#)

2.8.4 Обмяна на информация между Националния орган по акредитация на страните-членки.

2.8.4.1 Информация по чл. 72 от Регламент AVR

Когато ИА БСА е приложила разпоредбите на чл. 54 от Регламент AVR по отношение на спиране, отнемане, ограничаване на обхвата на акредитация на верификационен орган, информира следните заинтересовани страни:

- КО на Република България;
- КО и НОА на всяка страна-членка, на територията на която верификационния орган е извършвал дейност

2.8.4.2 Обмен на информация по отношение на наблюдение, извършвано от ИА БСА

В случаите когато НОА на страна-членка възложи на ИА БСА да проведе дейности по наблюдение на акредитиран от него верификационен орган, опериращ на територията на Република България, ИА БСА докладва за резултатите на НОА на страната-членка, освен ако няма друго споразумение между ИА БСА и НОА на страната членка.

От НОА, акредитирал този верификационен орган се изисква да предостави информация на ИА БСА по отношение на :

- предприятиите от него действия, свързани с констатациите в доклада на ИА БСА;
- предприятиите от верификационен орган действия, свързани с констатираните несъответствия;
- административни процедури, които е предприел НОА.

2.8.4.3 Обмен на информация по отношение на наблюдение, извършвано от НОА на друга страна членка на ЕС

В случаите, когато акредитиран от ИА БСА верификационен орган, извършва дейности по верификация в друга държава-членка, ИА БСА може да възложи на националния орган по акредитация на тази държава да извърши дейности по наблюдение от името на ИА БСА.

Националният орган по акредитация, на който ИА БСА е възложила провеждането на наблюдение на акредитиран от ИА БСА **орган**, извършващ дейност на територията на страната-членка, докладва своите констатации на ИА БСА. (съгласно чл. 74 от Регламент AVR)

В зависимост от резултатите, ИА БСА предприема съответните действия съгласно Регламент AVR и информира за това националния орган по акредитация, провел наблюдението.

2.8.5 Обмяна на информация между Компетентния орган и ИА БСА

2.8.5.1. След изпълнението на *чл. 71 от Регламент AVR*, Компетентния орган предоставя на ИА БСА информация за националното законодателство и насоките за прилагането му

2.8.5.2 Всяка година КО предоставя на ИА БСА, информация за акредитираните от нея верификационен орган, относно:

- Резултатите от проверка на докладите на операторите и докладите за всяко установено неспазване от страна на верификационен орган на разпоредбите на Регламент AVR;
- Резултатите от проверката на операторите, когато тези резултатите са от значение за ИА БСА, по отношение акредитацията на верификационен орган и наблюдението, или когато тези резултати включват всяко установено неспазване на регламента от страна на верификационен орган
- резултатите от оценката на вътрешните верификационни документи съгласно Регламент AVR;
- жалби, получени от КО във връзка с дейността на верификационен орган.

2.8.6 Обмен на информация с държавата-членка, където е установен верификационния орган (Регламент AVR)

Когато ИА БСА акредитира верификационен орган, установен на територията на страна-членка, на Компетентния орган на страната-членка трябва да се представи следната информация :

- Периода на планираните от верификационен орган посещения на операторите;
- План за провеждане на надзорните оценки
- Доклад с информация съгласно *Регламент AVR*
- Когато са приложени разпоредбите по отношение на спиране, отнемане, ограничаване на обхвата на акредитация.

2.9 РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЖАЛБИ, СВЪРЗАНИ С ВЕРИФИКАЦИОННИЯ ОРГАН

Когато в ИА БСА се получи жалба относно акредитирани органи по валидация и верификация, Агенцията предприема действия **съгласно BAS QR 25**, Процедура за уреждане на жалби с изменение в сроковете за разглеждане, а именно: **Агенцията в срок до три месеца от получаването на сигнала уведомява заинтересованите лица.**

За жалба се счита и получената в ИА БСА информация от КО за открити несъответствия с изискванията на Регламент AVR на акредитираните от Агенцията верификационни органи.

Агенцията предприема действия съгласно BAS QR 25, Процедура за уреждане на жалби като в срок до три месеца от получаването на информацията уведомява Компетентния орган за предприетите действия и според случая за наложените на ООС административни мерки.

3. Приложими документи:

BAS QR 2	-	Процедура за акредитация
BAS QR 25		Процедура за уреждане на жалби
BAS QI 2		Инструкция за Управление на програмите за оценяване